

**САНКТ - ПЕТЕРБУРГСКОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ
БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
«АКУШЕРСКИЙ КОЛЛЕДЖ»**

СОГЛАСОВАНО
ООО «АПТЕКИ НЕВИС»
Заместитель генерального директора
по развитию и обучению
А.В. Немынова



УТВЕРЖДАЮ

Приказ № 36-0
От 07 мая 2024 г.
Директор СПб БПОУ «АК»
Д.Ю. Батраков



**ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ПРОГРАММА
среднего профессионального образования**

Уровень профессионального образования
Среднее профессиональное образование
Образовательная программа
подготовки специалистов среднего звена
Специальность: 33.02.01. «Фармация»
Квалификация выпускника: фармацевт

Рассмотрена на заседании
Методического совета
Протокол №
от «3» апреля 2024

Рассмотрена на заседании
Педагогического совета
Протокол №5
от «10» апреля 2024

г. Санкт-Петербург
2024

Образовательная программа по специальности среднего профессионального образования (далее соответственно ОП СПО) разработана на основе федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования по специальности 33.02.01 Фармация, утвержденного Приказом Минпросвещения России от 13 июля 2021 г. №449.

ОП СПО определяет рекомендованный объем и содержание среднего профессионального образования по *специальности* 33.02.01 Фармация, планируемые результаты освоения образовательной программы, примерные условия образовательной деятельности.

Организация-разработчик:

Санкт-Петербургское государственное
бюджетное профессиональное
образовательное учреждение
«Акушерский колледж»

Экспертные организации:

ООО «АПТЕКИ НЕВИС»

Содержание

Раздел 1. Общие положения	5
Раздел 2. Общая характеристика образовательной программы	6
Раздел 3. Характеристика профессиональной деятельности выпускника	7
Раздел 4. Планируемые результаты освоения образовательной программы	8
4.1. Общие компетенции	8
4.2. Профессиональные компетенции	12
Раздел 5. Структура образовательной программы	31
5.1. Учебный план	31
5.2. Календарный учебный график	37
5.3. Рабочие программы дисциплин, профессиональных модулей	43
5.4. Рабочая программа воспитания	43
5.5. Календарный план воспитательной работы	43
Раздел 6. Условия реализации образовательной программы	44
6.1. Требования к материально-техническому обеспечению образовательной программы	44
6.2. Требования к учебно-методическому обеспечению образовательного процесса	49
6.3. Требования к организации воспитания обучающихся	50
6.4. Требования к кадровым условиям реализации образовательной программы	50
6.5. Требования к финансовым условиям реализации образовательной программы	51
Раздел 7. Формирование фондов оценочных средств для проведения государственной итоговой аттестации	52
Раздел 8. Адаптация образовательной программы при обучении лиц с ограниченными возможностями здоровья	53
Раздел 9. Разработчики примерной основной образовательной программы	55
ПРИЛОЖЕНИЯ	57
Приложение 1. Программы профессиональных модулей	
Приложение 1.1. Рабочая программа профессионального модуля «Оптовая и розничная торговля лекарственными средствами и отпуск лекарственных препаратов для медицинского и ветеринарного применения»	
Приложение 1.1.1. Рабочая программа раздела по курсовой работе профессионального модуля «Оптовая и розничная торговля лекарственными средствами и отпуск лекарственных препаратов для медицинского и ветеринарного применения»	
Приложение 1.2. Рабочая программа профессионального модуля «Изготовление лекарственных препаратов в условиях аптечных организаций и ветеринарных аптечных организаций»	
Приложение 1.3. Рабочая программа производственной практики по профилю специальности 33.02.01 Фармация	
Приложение 2. Примерные программы учебных дисциплин	
Приложение 2.1. Рабочая программа учебной дисциплины «Основы философии»	
Приложение 2.2. Рабочая программа учебной дисциплины «История»	
Приложение 2.3. Рабочая программа учебной дисциплины «Иностранный язык в профессиональной деятельности»	
Приложение 2.4. Рабочая программа учебной дисциплины «Физическая культура»	
Приложение 2.5. Рабочая программа учебной дисциплины «Психология общения»	
Приложение 2.6. Рабочая программа учебной дисциплины «Математика»	
Приложение 2.7. Рабочая программа учебной дисциплины «Информационные технологии в профессиональной деятельности»	
Приложение 2.8. Рабочая программа учебной дисциплины «Основы латинского языка с медицинской терминологией»	
Приложение 2.9. Рабочая программа учебной дисциплины «Анатомия и	

физиология человека»

Приложение 2.10. Рабочая программа учебной дисциплины «Основы патологии»

Приложение 2.11. Рабочая программа учебной дисциплины «Основы микробиологии и иммунологии»

Приложение 2.12. Рабочая программа учебной дисциплины «Ботаника»

Приложение 2.13. Рабочая программа учебной дисциплины «Общая и неорганическая химия»

Приложение 2.14. Рабочая программа учебной дисциплины «Органическая химия»

Приложение 2.15. Рабочая программа учебной дисциплины «Аналитическая химия»

Приложение 2.16. Рабочая программа учебной дисциплины «Безопасность жизнедеятельности»

Приложение 3. Рабочая программа воспитания

Календарный план воспитательной работы

Приложение 4. Программа государственной итоговой аттестации выпускников по специальности 33.02.01 Фармация (оценочные средства для проведения ГИА)

Приложение 5. Оценочные средства для проведения текущей, промежуточной аттестации программы подготовки специалистов среднего звена по специальности 33.02.01 Фармация

Раздел 1. Общие положения

1.1. Настоящая образовательная программа среднего профессионального образования (далее – ОП СПО, ППССЗ) по специальности 33.02.01 Фармация разработана на основе федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования по специальности 33.02.01 Фармация, утвержденного Приказом Министерства Просвещения России от 13 июля 2021 г. №449 (далее соответственно ФГОС СПО, ФГОС).

ОП СПО определяет рекомендованный объем и содержание среднего профессионального образования по специальности 33.02.01 Фармация, планируемые результаты освоения образовательной программы, примерные условия образовательной деятельности.

ППССЗ по специальности 33.02.01 Фармация - это комплекс основных характеристик образования (объем, содержание, планируемые результаты) и организационно педагогических условий, который представлен в виде учебного плана, календарного учебного графика, рабочих программ учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), иных компонентов, оценочных и методических материалов, а также в предусмотренных Законом об образовании случаях в виде рабочей программы воспитания, календарного плана воспитательной работы, форм аттестации.

ОП СПО разработана для реализации образовательной программы на базе среднего общего образования.

При реализации образовательной программы Колледж вправе применять электронное обучение и дистанционные образовательные технологии.

При обучении инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья (далее - ОВЗ) электронное обучение и дистанционные образовательные технологии предусматривают возможность приема-передачи информации в доступных для них формах. При реализации учебного плана применяются традиционные формы и процедуры текущего контроля знаний, система оценок, которые адаптированы к индивидуальным психофизическим особенностям учащихся. Для обучающихся инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья при выборе мест прохождения практик учитываются состояние здоровья и требования по доступности. Обучающиеся из числа инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья обеспечены печатными и (или) электронными образовательными ресурсами в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья.

Образовательная программа реализуется на государственном языке Российской Федерации.

ППССЗ ежегодно пересматривается и обновляется в части содержания с учетом запросов работодателей, особенностей развития региона, культуры, науки, экономики, техники, технологий и социальной сферы в рамках, установленных ФГОС СПО.

ППССЗ реализуется в совместной образовательной, воспитательной и иной деятельности студентов и сотрудников колледжа

1.2. Нормативные основания для разработки ОП СПО:

- Федеральный закон от 29 декабря 2012 г. №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- Приказ Минобрнауки России от 28 мая 2014 г. № 594 «Об утверждении Порядка разработки примерных основных образовательных программ, проведения их экспертизы и ведения реестра примерных основных образовательных программ»;
- Приказ Минпросвещения России от 13 июля 2021 г. №449 «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования по специальности 33.02.01 Фармация»;
- Приказ Минобрнауки России от 14 июня 2013 г. № 464 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам среднего профессионального образования»;
- Приказ Минобрнауки России от 8 ноября 2021 г. № 800 «Об утверждении Порядка проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего профессионального образования»;

- Приказ Минобрнауки России №885, Минпросвещения России №390 от 5 августа 2020 г. «О практической подготовке обучающихся» (вместе с «Положением о практической подготовке обучающихся»);

- Приказ Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 31 мая 2021 г. №349н «Об утверждении профессионального стандарта «Фармацевт».

Настоящая программа подготовки специалистов среднего звена **разработана с учетом:**

- Примерной основной образовательной программы среднего профессионального образования по специальности 33.02.01 Фармация;
- Устава СПб ГБПОУ «Акушерский колледж»;
- Локальных нормативных актов СПб ГБПОУ «Акушерский колледж»; регламентирующих организацию образовательного процесса.

1.3. Перечень сокращений, используемых в тексте ПООП:

ФГОС СПО – федеральный государственный образовательный стандарт среднего профессионального образования;

ПООП СПО – примерная основная образовательная программа среднего профессионального образования;

ОП СПО – образовательная программа среднего профессионального образования

МДК – междисциплинарный курс;

ПМ – профессиональный модуль;

ОК – общие компетенции;

ПК – профессиональные компетенции;

ЛР – личностные результаты;

ГИА – государственная итоговая аттестация;

Цикл ОГСЭ – общий гуманитарный и социально-экономический цикл;

Цикл ЕН – математический и общий естественнонаучный цикл.

Раздел 2. Общая характеристика образовательной программы

Квалификация, присваиваемая выпускникам образовательной программы: фармацевт.

Получение образования по профессии допускается только в профессиональной образовательной организации или образовательной организации высшего образования

Формы обучения: очная, очно-заочная.

Объем образовательной программы, реализуемой на базе среднего общего образования по квалификации: фармацевт – 2952 академических часа.

Срок получения образования по образовательной программе, реализуемой на базе среднего общего образования по квалификации: фармацевт – 1 год 10 месяцев.

Срок получения образования по образовательной программе в очно-заочной форме обучения, вне зависимости от применяемых образовательных технологий, увеличивается по сравнению со сроком получения образования в очной форме обучения не более чем на 1 год при получении образования на базе среднего общего образования и составляет - 2 года 10 месяцев.

При обучении по индивидуальному учебному плану срок получения образования по образовательной программе вне зависимости от формы обучения составляет не более срока получения образования, установленного для соответствующей формы обучения. При обучении по индивидуальному учебному плану обучающихся инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья срок получения образования может быть увеличен не более чем на 1 год по сравнению со сроком получения образования для соответствующей формы обучения.

Конкретный срок получения образования и объем образовательной программы, реализуемый за один учебный год, в очно-заочной форме обучения, по индивидуальному учебному плану, в том числе при ускоренном обучении, определяются образовательной организацией самостоятельно в пределах сроков, установленных настоящим пунктом.

Объем образовательной программы в неделях:
на базе среднего общего образования (очная форма обучения)

Курс	Дисциплины, МДК, промежуточная аттестация, самостоятельная работа	Виды практик входящих в профессиональный цикл			Государственная итоговая аттестация	Каникулы	Всего
		учебная	Производственная практика				
			Производственная практика	Производственная практика по профилю специальности			
1 курс	34	4	3	0	0	11	52
2 курс	21	9	4	4	3	2	43
Всего	55	13	7	4	3	13	95

Раздел 3. Характеристика профессиональной деятельности выпускника

3.1. Область профессиональной деятельности выпускников: 02 Здравоохранение.

3.2. Соответствие профессиональных модулей присваиваемой квалификации: фармацевт.

Наименование основных видов деятельности	Наименование профессиональных модулей	Квалификация
		фармацевт
Оптовая и розничная торговля лекарственными средствами и отпуск лекарственных препаратов для медицинского и ветеринарного применения	Оптовая и розничная торговля лекарственными средствами и отпуск лекарственных препаратов для медицинского и ветеринарного применения	осваивается
Изготовление лекарственных препаратов в условиях аптечных организаций и ветеринарных аптечных организаций	Изготовление лекарственных препаратов в условиях аптечных организаций и ветеринарных аптечных организаций	осваивается

3.3. Характеристика профессиональной деятельности в соответствии с профессиональным стандартом:

Требования к образованию и обучению:

Среднее профессиональное образование - программы подготовки специалистов среднего звена по специальности "Фармация"

Особые условия допуска к работе:

Наличие сертификата специалиста или свидетельства об аккредитации специалиста, отсутствие ограничений на занятия профессиональной деятельностью.

Другие характеристики:

Дополнительное профессиональное образование - программы повышения квалификации не реже одного раза в пять лет в течение всей трудовой жизни, обязательное предварительное обучение при изготовлении лекарственных препаратов для ветеринарного применения.

Вид профессиональной деятельности:

Ведение фармацевтической деятельности в сфере обращения лекарственных средств.

Основная цель вида профессиональной деятельности:

Удовлетворение потребностей граждан в безопасных, эффективных и качественных лекарственных препаратах, и товарах аптечного ассортимента.

Обобщенные трудовые функции:

Розничная торговля лекарственными препаратами и их отпуск, изготовление лекарственных препаратов в условиях аптечных организаций и ветеринарных аптечных организаций, оптовая торговля лекарственными средствами.

Раздел 4. Планируемые результаты освоения образовательной программы

4.1. Общие компетенции

Код компетенции	Формулировка компетенции	Знания, умения
ОК 01	Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам	<p>Умения: распознавать задачу и/или проблему в профессиональном и/или социальном контексте; анализировать задачу и/или проблему и выделять её составные части; определять этапы решения задачи; выявлять и эффективно искать информацию, необходимую для решения задачи и/или проблемы; составить план действия; определить необходимые ресурсы; владеть актуальными методами работы в профессиональной и смежных сферах; реализовать составленный план; оценивать результат и последствия своих действий (самостоятельно или с помощью наставника)</p> <p>Знания: актуальный профессиональный и социальный контекст, в котором приходится работать и жить; основные источники информации и ресурсы для решения задач и проблем в профессиональном и/или социальном контексте; алгоритмы выполнения работ в профессиональной и смежных областях; методы работы в профессиональной и смежных сферах; структура плана для решения задач; порядок оценки результатов решения задач профессиональной деятельности</p>
ОК 02	Осуществлять поиск, анализ и интерпретацию информации, необходимой для выполнения задач профессиональной деятельности	<p>Умения: определять задачи для поиска информации; определять необходимые источники информации; планировать процесс поиска; структурировать получаемую информацию; выделять наиболее значимое в перечне информации; оценивать практическую значимость результатов поиска; оформлять результаты поиска</p> <p>Знания: номенклатура информационных источников, применяемых в профессиональной деятельности; приемы структурирования информации; формат оформления результатов поиска информации</p>

ОК 03	Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие	Умения: определять актуальность нормативно-правовой документации в профессиональной деятельности; применять современную научную профессиональную терминологию; определять и выстраивать траектории профессионального развития и самообразования
		Знания: содержание актуальной нормативно-правовой документации; современная научная и профессиональная терминология; возможные траектории профессионального развития и самообразования
ОК 04	Работать в коллективе и команде, эффективно взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами	Умения: организовывать работу коллектива и команды; взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами в ходе профессиональной деятельности
		Знания: психологические основы деятельности коллектива, психологические особенности личности; основы проектной деятельности
ОК 05	Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей социального и культурного контекста	Умения: грамотно излагать свои мысли и оформлять документы по профессиональной тематике на государственном языке, проявлять толерантность в рабочем коллективе
		Знания: особенности социального и культурного контекста; правила оформления документов и построения устных сообщений
ОК 06	Проявлять гражданско-патриотическую позицию, демонстрировать осознанное поведение на основе традиционных общечеловеческих ценностей, применять стандарты антикоррупционного поведения	Умения: описывать значимость своей специальности; применять стандарты антикоррупционного поведения
		Знания: сущность гражданско-патриотической позиции, общечеловеческих ценностей; значимость профессиональной деятельности по специальности; стандарты антикоррупционного поведения и последствия его нарушения
ОК 07	Содействовать сохранению окружающей среды, ресурсосбережению,	Умения: соблюдать нормы экологической безопасности; определять направления ресурсосбережения в рамках профессиональной деятельности по специальности

	эффективно действовать в чрезвычайных ситуациях	Знания: правила экологической безопасности при ведении профессиональной деятельности; основные ресурсы, задействованные в профессиональной деятельности; пути обеспечения ресурсосбережения
ОК 08	Использовать средства физической культуры для сохранения и укрепления здоровья в процессе профессиональной деятельности и поддержание необходимого уровня физической подготовленности	Умения: использовать физкультурно-оздоровительную деятельность для укрепления здоровья, достижения жизненных и профессиональных целей; применять рациональные приемы двигательных функций в профессиональной деятельности; пользоваться средствами профилактики перенапряжения, характерными для данной специальности
		Знания: роль физической культуры в общекультурном, профессиональном и социальном развитии человека; основы здорового образа жизни; условия профессиональной деятельности и зоны риска физического здоровья для специальности; средства профилактики перенапряжения
ОК 09	Использовать информационные технологии в профессиональной деятельности	Умения: применять средства информационных технологий для решения профессиональных задач; использовать современное программное обеспечение
		Знания: современные средства и устройства информатизации; порядок их применения и программное обеспечение в профессиональной деятельности
ОК 10	Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках	Умения: понимать общий смысл четко произнесенных высказываний на известные темы (профессиональные и бытовые), понимать тексты на базовые профессиональные темы; участвовать в диалогах на знакомые общие и профессиональные темы; строить простые высказывания о себе и о своей профессиональной деятельности; кратко обосновывать и объяснить свои действия (текущие и планируемые); писать простые связные сообщения на знакомые или интересующие профессиональные темы

		Знания: правила построения простых и сложных предложений на профессиональные темы; основные общеупотребительные глаголы (бытовая и профессиональная лексика); лексический минимум, относящийся к описанию предметов, средств и процессов профессиональной деятельности; особенности произношения; правила чтения текстов профессиональной направленности
ОК 11	Использовать знания по финансовой грамотности, планировать предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере	<p>Умения: выявлять достоинства и недостатки коммерческой идеи; презентовать идеи открытия собственного дела в профессиональной деятельности; оформлять бизнес-план; рассчитывать размеры выплат по процентным ставкам кредитования; определять инвестиционную привлекательность коммерческих идей в рамках профессиональной деятельности; презентовать бизнес-идею; определять источники финансирования</p> <p>Знания: основы предпринимательской деятельности; основы финансовой грамотности; правила разработки бизнес-планов; порядок выстраивания презентации; кредитные банковские продукты</p>
ОК 12	Оказывать первую помощь до оказания медицинской помощи гражданам при несчастных случаях, травмах, отравлениях и других состояниях и заболеваниях, угрожающих их жизни и здоровью	<p>Умения: оценивать состояние пострадавшего и условия для оказания первой помощи; выявлять признаки состояний и заболеваний, угрожающие жизни и здоровью граждан; проводить мероприятия по оказанию первой помощи при состояниях и заболеваниях, угрожающих жизни и здоровью граждан</p> <p>Знания: критерии безопасных условий для оказания первой помощи; клинические проявления состояний при несчастных случаях, травмах, отравлениях и других состояниях и заболеваниях; перечень мероприятий по оказанию первой помощи</p>

4.2. Профессиональные компетенции

Основные виды деятельности	Код и наименование компетенции	Показатели освоения компетенции
Оптовая и розничная торговля лекарственными средствами и отпуск лекарственных препаратов для медицинского и ветеринарного применения	ПК 1.1. Организовывать подготовку помещений фармацевтической организации для осуществления фармацевтической деятельности	<p>Практический опыт: подготовка помещений фармацевтической организации для осуществления фармацевтической деятельности</p> <p>Умения:</p> <ul style="list-style-type: none"> - осуществлять предпродажную подготовку лекарственных препаратов и товаров аптечного ассортимента в торговом зале и на витринах в соответствии с нормативными правовыми актами; - пользоваться контрольно-измерительными приборами, расчетно-кассовым оборудованием и прочим оборудованием, предназначенным для осуществления фармацевтической деятельности; - пользоваться специализированными программами и продуктами информационных систем и производить необходимые расчеты; - производить визуальную оценку состояния лекарственных препаратов и товаров аптечного ассортимента по внешнему виду, упаковке, маркировке, целостности <p>Знания:</p> <ul style="list-style-type: none"> - положения законодательных и нормативных правовых актов, регулирующих обращение лекарственных средств и товаров аптечного ассортимента; - принципы хранения лекарственных препаратов и других товаров аптечного ассортимента; - порядок и правила предпродажной подготовки товаров аптечного ассортимента; - виды и назначения журналов, используемых при осуществлении фармацевтической деятельности; - перечень товаров, разрешенных к продаже в аптечных организациях наряду с лекарственными препаратами; - правила ценообразования на лекарственные средства; - требования санитарно-гигиенического режима охраны труда, меры пожарной безопасности, порядок действия при чрезвычайных ситуациях
	ПК 1.2. Осуществлять	Практический опыт: реализация лекарственных средств и товаров аптечного ассортимента

	<p>мероприятия по оформлению торгового зала</p>	<p>Умения: оформлять торговый зал с использованием элементов мерчандайзинга</p> <p>Знания:</p> <ul style="list-style-type: none"> - перечень товаров, разрешенных к продаже в аптечных организациях наряду с лекарственными препаратами; - современный ассортимент готовых лекарственных препаратов и других товаров аптечного ассортимента; - фармакологические группы лекарственных средств; - порядок и правила предпродажной подготовки товаров аптечного ассортимента
	<p>ПК 1.3. Оказывать информационно-консультативную помощь потребителям, медицинским работникам по выбору лекарственных препаратов и других товаров аптечного ассортимента</p>	<p>Практический опыт:</p> <ul style="list-style-type: none"> - реализация лекарственных средств и товаров аптечного ассортимента; - оказание первой помощи пострадавшим при состояниях и заболеваниях, угрожающих жизни и здоровью граждан <p>Умения:</p> <ul style="list-style-type: none"> - применять современные технологии и давать обоснованные рекомендации при отпуске товаров аптечного ассортимента; - оказывать консультативную помощь в целях обеспечения ответственного самолечения; - использовать вербальные и невербальные способы общения в профессиональной деятельности; - заполнять извещения о нежелательной реакции или отсутствии терапевтического эффекта лекарственного препарата, о побочных действиях, о жалобах потребителей; - собирать информацию по спросу населения на лекарственные препараты и товары аптечного ассортимента и потребностям в них; - пользоваться специализированными программными продуктами; - пользоваться нормативно – технической и справочной документацией; - определять состояния, при которых оказывается первая помощь

		<p>Знания:</p> <ul style="list-style-type: none"> - современный ассортимент готовых лекарственных препаратов и других товаров аптечного ассортимента; - фармакологические группы лекарственных средств; - характеристика лекарственных препаратов, в том числе торговые наименования в рамках одного международного наименования и аналогичные лекарственные препараты в рамках фармакологической группы, механизм действия, показания и способ применения, противопоказания, побочные действия; - правила рационального применения лекарственных препаратов: дозирования, совместимости и взаимодействия, в том числе с пищевыми продуктами, лекарственных препаратов, условия хранения в домашних условиях; - правила и порядок действий при замене лекарственных препаратов, назначенных медицинским работником; - порядок и формы регистрации незарегистрированных побочных действий лекарственных препаратов; - методы поиска и оценки фармацевтической информации; - перечень состояний, при которых оказывается первая помощь
	<p>ПК 1.4. Осуществлять розничную торговлю и отпуск лекарственных препаратов населению, в том числе по льготным рецептам и требованиям медицинских организаций</p>	<p>Практический опыт: реализация лекарственных средств и товаров аптечного ассортимента</p> <p>Умения:</p> <ul style="list-style-type: none"> - визуально оценивать рецепт, требование медицинской организации на предмет соответствия установленным требованиям; - пользоваться расчетно-кассовым оборудованием и прочим оборудованием, предназначенным для осуществления фармацевтической деятельности и мониторинга движения лекарственных препаратов; - пользоваться специализированными программными продуктами; - анализировать и оценивать результаты собственной деятельности, деятельности коллег для предупреждения профессиональных ошибок и минимализации рисков для потребителя;

		<ul style="list-style-type: none"> - соблюдать порядок реализации и отпуска лекарственных препаратов населению; - проверять соответствие цен на жизненно необходимые и важнейшие лекарственные препараты для медицинского применения государственному реестру предельных отпускных цен производителей на лекарственные препараты, включенные в перечень жизненно необходимых и важнейших лекарственных препаратов; - оказывать консультативную помощь в целях обеспечения ответственного самолечения; - строить профессиональное общение с соблюдением делового этикета и фармацевтической деонтологии; - предупреждать конфликтные ситуации с потребителями; - урегулировать претензии потребителей в рамках своей компетенции; - использовать вербальные и невербальные способы общения в профессиональной деятельности; - проводить обязательные расчеты, в том числе по установленным нормам отпуска наркотических средств, психотропных и сильнодействующих веществ; - пользоваться специализированными программами и продуктами информационных систем и проводить необходимые расчеты <p>Знания:</p> <ul style="list-style-type: none"> - современный ассортимент готовых лекарственных препаратов и других товаров аптечного ассортимента; - фармакологические группы лекарственных средств; - характеристика лекарственных препаратов, синонимы и аналоги, показания и способ применения, противопоказания, побочные действия; - характеристика лекарственного растительного сырья, требования к качеству лекарственного растительного сырья; - правила оформления рецептов и требований медицинских организаций на лекарственные препараты, медицинских изделий и специализированных продуктов лечебного питания;
--	--	---

		<ul style="list-style-type: none"> - порядок отпуска лекарственных препаратов населению и медицинским организациям, включая перечень лекарственных препаратов, подлежащих предметно-количественному учету; - правила и порядок действий при замене лекарственных препаратов, выписанных медицинским работником; - основы фармацевтической этики и деонтологии в соответствии с нормативными документами; - методы и приемы урегулирования конфликтов с потребителями; - порядок работы в системе мониторинга движения лекарственных препаратов; - порядок работы с заказами от потребителей на приобретение лекарственного препарата с доставкой; - принципы эффективного общения, особенности различных типов личностей клиентов; - информационные технологии при отпуске лекарственных средств и других товаров аптечного ассортимента; - правила ведения кассовых операций и денежных расчетов
	<p>ПК 1.5. Осуществлять розничную торговлю медицинскими изделиями и другими товарами аптечного ассортимента</p>	<p>Практический опыт: реализация лекарственных средств и товаров аптечного ассортимента</p> <p>Умения:</p> <ul style="list-style-type: none"> - пользоваться расчетно-кассовым оборудованием и прочим оборудованием, предназначенным для осуществления фармацевтической деятельности; - вести отчетные, кассовые документы, реестры (журналы) в установленном порядке и по установленному перечню; - применять современные технологии и давать обоснованные рекомендации при отпуске товаров аптечного ассортимента; - оказывать консультативную помощь в целях обеспечения ответственного самолечения; - использовать вербальные и невербальные способы общения в профессиональной деятельности;

		<ul style="list-style-type: none"> - строить профессиональное общение с соблюдением делового этикета и фармацевтической деонтологии; - предупреждать конфликтные ситуации с потребителями; - урегулировать претензии потребителей в рамках своей компетенции; - пользоваться специализированными программными продуктами; - пользоваться специализированными программами и продуктами информационных систем и проводить необходимые расчеты
		<p>Знания:</p> <ul style="list-style-type: none"> - идентификация товаров аптечного ассортимента; - основы фармацевтической этики и деонтологии в соответствии с нормативными документами; - принципы эффективного общения, особенности различных типов личностей клиентов; - методы и приемы урегулирования конфликтов с потребителями; - порядок работы в системе мониторинга движения лекарственных препаратов; - порядок работы с заказами от потребителей на приобретение лекарственного препарата с доставкой; - информационные технологии при отпуске лекарственных средств и других товаров аптечного ассортимента; - правила ведения кассовых операций и денежных расчетов
	<p>ПК 1.6. Осуществлять оптовую торговлю лекарственными средствами и другими товарами аптечного ассортимента</p>	<p>Практический опыт: реализация лекарственных средств и товаров аптечного ассортимента</p> <p>Умения:</p> <ul style="list-style-type: none"> - оценивать заявки потребителей лекарственных препаратов по наименованиям, дозировкам, количеству и кратности заводским упаковкам; - осуществлять учет лекарственных средств и других товаров аптечного ассортимента в соответствии с установленными требованиями; - пользоваться приемами эффективных коммуникаций при взаимодействии с коллегами и потребителями;

		<ul style="list-style-type: none">- пользоваться оборудованием и информационными технологиями, включая оборудование системы мониторинга движения лекарственных препаратов;- производить визуальную оценку состояния лекарственных препаратов и товаров аптечного ассортимента по внешнему виду, упаковке, маркировке, целостности;- проводить калькуляцию заявок потребителей;- вести журналы регистрации параметров воздуха в фармацевтической организации, учета сроков годности лекарственных препаратов, журналы учета операций, связанных с обращением лекарственных средств;- вести посерийный учет запасов лекарственных препаратов в помещениях хранения;- регистрировать информацию по спросу и потребностям потребителей на лекарственные средства и другие товары аптечного ассортимента;- информировать институциональных потребителей о поступлении новых лекарственных препаратов и других товаров аптечного ассортимента, рекламных компаниях производителей- оформлять возврат лекарственных средств от потребителя;- маркировать недоброкачественные, контрафактные и фальсифицированные лекарственные средства и помещать в карантинную зону;- собирать информацию и оформлять документацию установленного образца по изъятию из обращения лекарственных средств и других товаров аптечного ассортимента;- анализировать и оценивать результаты собственной деятельности, деятельности коллег для предупреждения профессиональных ошибок и минимализации рисков для потребителя;- организовывать свою производственную деятельность и распределять время;- строить профессиональное общение с соблюдением делового этикета и фармацевтической деонтологии;- урегулировать претензии с потребителями в рамках своей компетенции;- проводить мониторинг знаний потребителей по новым препаратам и другим
--	--	--

		<p>товарам аптечного ассортимента;</p> <ul style="list-style-type: none"> - соблюдать порядок реализации и отпуска лекарственных препаратов медицинским организациям; - проверять соответствие цен на жизненно необходимые и важнейшие лекарственные препараты для медицинского применения государственному реестру предельных отпускных цен производителей на лекарственные препараты, включенные в перечень жизненно необходимых и важнейших лекарственных препаратов <p>Знания:</p> <ul style="list-style-type: none"> - перечень потребителей, которым в установленном порядке может осуществляться оптовая продажа или передача лекарственных средств; - современный ассортимент готовых лекарственных препаратов и других товаров аптечного ассортимента; - фармакологические группы лекарственных средств; - перечень жизненно необходимых и важнейших лекарственных препаратов для медицинского применения, в том числе по торговым наименованиям; - нормативные правовые акты, регулирующие обращение лекарственных средств и товаров аптечного ассортимента; - информационные системы и оборудование информационных технологий, используемые в фармацевтической организации; - установленный порядок и нормы отпуска наркотических средств, психотропных веществ и сильнодействующих препаратов; - порядок ведения предметно – количественного учета лекарственных средств; - требования к отчетной документации, структура и состав отчетной документации; - порядок учета движения товара, принятый в организации, включая оформление необходимой документации; - методы поиска и оценки информации, в том числе ресурсы с информацией о недоброкачественных, фальсифицированных и забракованных лекарственных
--	--	--

		<p>средствах и товарах аптечного ассортимента;</p> <ul style="list-style-type: none"> - правила приемки товара, состав и структура сопроводительных документов; - правила делового общения, культуры и профессиональной этики; - требования санитарно-гигиенического режима, охраны труда, меры пожарной безопасности, порядок действия при чрезвычайных ситуациях; - методы и приемы урегулирования претензий потребителей; - правила оформления зоны карантинного хранения; - порядок оформления возврата лекарственных средств и товаров аптечного ассортимента от потребителей; - порядок работы в системе мониторинга движения лекарственных препаратов; - правила ценообразования на лекарственные средства, в том числе включенные в перечень жизненно необходимых и важнейших лекарственных препаратов, и товары аптечного ассортимента
	<p>ПК 1.7. Оформлять первичную учетно-отчетную документацию по виду деятельности</p>	<p>Практический опыт: реализация лекарственных средств и товаров аптечного ассортимента</p> <p>Умения:</p> <ul style="list-style-type: none"> - оформлять отчетные документы по движению лекарственных средств и других товаров аптечного ассортимента; - визуально оценивать рецепт, требования медицинской организации на предмет соответствия установленным требованиям; - осуществлять регистрацию заказов и доставок лекарственных препаратов потребителю; - пользоваться специализированными программами и продуктами информационных систем и проводить необходимые расчеты <p>Знания:</p> <ul style="list-style-type: none"> - виды и назначения профессиональной документации, используемой при осуществлении фармацевтической деятельности; - правила оформления рецептов и требований медицинских организаций на лекарственные препараты, медицинские изделия и специализированные продукты

		<p>лечебного питания;</p> <ul style="list-style-type: none"> - информационные системы и оборудование информационных технологий, используемые в фармацевтической организации; - порядок ведения предметно – количественного учета лекарственных препаратов; - требования к структуре и составу отчетной документации; - порядок учета движения товара; - правила дистанционной торговли лекарственными препаратами; - виды и назначения журналов (учета сроков годности лекарственных препаратов, журналы учета операций, связанных с обращением лекарственных средств), порядок их оформления
	<p>ПК 1.8. Оформлять заявки поставщикам и осуществлять прием товаров аптечного ассортимента</p>	<p>Практический опыт: реализация лекарственных средств и товаров аптечного ассортимента</p> <p>Умения:</p> <ul style="list-style-type: none"> - пользоваться специализированными программами и продуктами информационных систем и проводить необходимые расчеты; - оценивать заявки потребителей лекарственных препаратов по наименованиям, дозировкам, количеству и кратности заводским упаковкам; - регистрировать информацию по спросу и потребностям потребителей на лекарственные средства и другие товары аптечного ассортимента <p>Знания:</p> <ul style="list-style-type: none"> - порядок закупки и приема товаров от поставщиков; - информационные системы и оборудование информационных технологий, используемые в фармацевтической организации
	<p>ПК 1.9. Организовывать и осуществлять прием, хранение лекарственных средств,</p>	<p>Практический опыт: реализация лекарственных средств и товаров аптечного ассортимента</p> <p>Умения:</p> <ul style="list-style-type: none"> - проводить приёмку товаров аптечного ассортимента; - проводить проверку сопроводительных документов по составу и комплектности; - оформлять отчетные документы по движению лекарственных средств и товаров

	лекарственного растительного сырья и товаров аптечного ассортимента в соответствии с требованиями нормативно-правовой базы	<p>аптечного ассортимента;</p> <ul style="list-style-type: none">- собирать информацию и оформлять документацию установленного образца по изъятию из обращения лекарственных средств и товаров аптечного ассортимента;- пользоваться контрольно-измерительными приборами, специализированным оборудованием, в том числе в системе мониторинга движения лекарственных препаратов, программами и продуктами информационных систем, используемыми в фармацевтических организациях;- вести предметно – количественный учет лекарственных средств посредством заполнения журнала;- проводить визуальную оценку состояния лекарственных препаратов и товаров аптечного ассортимента по внешнему виду, упаковке, маркировке, целостности;- проверять соответствие цен на жизненно необходимые и важнейшие лекарственные препараты для медицинского применения государственному реестру предельных отпускных цен производителей на лекарственные препараты, включенные в перечень жизненно необходимых и важнейших лекарственных препаратов;- соблюдать условия хранения лекарственных препаратов и товаров аптечного ассортимента;- использовать технические средства, технологии, включая программное обеспечение и информационные справочные системы, для обеспечения надлежащего порядка и условий хранения товаров аптечного ассортимента;- понимать и осознавать последствия несоблюдения условий хранения лекарственных средств;- прогнозировать риски потери качества, эффективности и безопасности лекарственных средств при несоблюдении режима хранения;- вести учет лекарственных средств в помещении хранения;- интерпретировать условия хранения, указанные в маркировке лекарственных средств, в соответствующие режимы хранения
--	--	---

		<p>Знания:</p> <ul style="list-style-type: none">- современный ассортимент готовых лекарственных препаратов и других товаров аптечного ассортимента;- фармакологические группы лекарственных средств;- правила приемки товара, состав и структура сопроводительных документов;- способы выявления и порядок работы с недоброкачественными, фальсифицированными и контрафактными лекарственными средствами;- правила и порядок действий с лекарственными средствами, подлежащими изъятию из гражданского оборота;- положения законодательных и нормативных правовых актов, регулирующих обращение лекарственных средств и товаров аптечного ассортимента;- требования к отчетной документации, структуру и состав отчетной документации;- порядок ведения предметно – количественного учета лекарственных средств;– информационные системы и оборудование информационных технологий, используемые в фармацевтической организации;- требования к качеству лекарственных средств, в том числе к маркировке лекарственных средств и к документам, подтверждающим качество лекарственных средств и других товаров аптечного ассортимента;- порядок транспортировки термолабильных лекарственных средств по «холодовой цепи» и используемые для контроля соблюдения температуры средства;- перечень жизненно необходимых и важнейших лекарственных препаратов для медицинского применения, в том числе по торговым наименованиям;- правила ценообразования на жизненно необходимые и важнейшие лекарственные препараты;- порядок утверждения и обновления перечня жизненно необходимых и важнейших лекарственных препаратов для медицинского применения;- порядок работы в системе мониторинга движения лекарственных препаратов;
--	--	--

		<ul style="list-style-type: none"> - перечень товаров, разрешенных к продаже в аптечных организациях наряду с лекарственными препаратами; - требования санитарно-гигиенического режима, охраны труда, меры пожарной безопасности, порядок действий при чрезвычайных ситуациях; - методы и приемы урегулирования претензий с поставщиком; - порядок учета лекарственных средств с ограниченным сроком годности; - особенности хранения иммунобиологических лекарственных препаратов и медицинских пиявок; - особенности хранения лекарственных средств, подлежащих предметно – количественному учету; - принципы хранения лекарственных препаратов и других товаров аптечного ассортимента
	<p>ПК 1.10. Осуществлять мероприятия по формированию ценовой политики</p>	<p>Практический опыт: реализация лекарственных средств и товаров аптечного ассортимента</p> <p>Умения:</p> <ul style="list-style-type: none"> - пользоваться специализированными программами и продуктами информационных систем и проводить необходимые расчеты; - проверять соответствие цен на жизненно необходимые и важнейшие лекарственные препараты для медицинского применения государственному реестру предельных отпускных цен производителей на лекарственные препараты, включенные в перечень жизненно необходимых и важнейших лекарственных препаратов <p>Знания:</p> <ul style="list-style-type: none"> - перечень жизненно необходимых и важнейших лекарственных препаратов для медицинского применения, в том числе по торговым наименованиям; - правила ценообразования на жизненно необходимые и важнейшие лекарственные препараты; - информационные системы и оборудование информационных технологий, используемые в фармацевтической организации;

		<ul style="list-style-type: none"> - принципы ценообразования, учета денежных средств и товарно-материальных ценностей в фармацевтической организации
	<p>ПК 1.11. Соблюдать правила санитарно-гигиенического режима, охраны труда, техники безопасности и противопожарной безопасности, порядок действия при чрезвычайных ситуациях</p>	<p>Практический опыт: реализация лекарственных средств и товаров аптечного ассортимента</p> <p>Умения:</p> <ul style="list-style-type: none"> - соблюдать правила санитарно–гигиенического режима, охраны труда, техники безопасности и противопожарной безопасности при реализации лекарственных препаратов в аптечной организации <p>Знания:</p> <ul style="list-style-type: none"> - требования санитарно-гигиенического режима, охраны труда, меры пожарной безопасности, порядок действий при чрезвычайных ситуациях
<p>Изготовление лекарственных препаратов в условиях аптечных организаций и ветеринарных аптечных организаций</p>	<p>ПК 2.1. Изготавливать лекарственные формы по рецептам и требованиям медицинских организаций</p>	<p>Практический опыт: изготовление лекарственных средств</p> <p>Умения:</p> <ul style="list-style-type: none"> - готовить твердые, жидкие, мягкие, стерильные, асептические лекарственные формы; - получать воду очищенную и воду для инъекций, используемые для изготовления лекарственных препаратов; - пользоваться лабораторным и технологическим оборудованием; - применять средства индивидуальной защиты; - пользоваться современными информационно-коммуникационными технологиями, прикладными программами обеспечения фармацевтической деятельности для решения профессиональных задач; - осуществлять предметно-количественный учет лекарственных средств; - производить обязательные расчеты, в том числе по предельно допустимым нормам отпуска наркотических и психотропных лекарственных средств; - проверять соответствие дозировки лекарственной формы возрасту больного

		<p>Знания:</p> <ul style="list-style-type: none"> - нормативно-правовая база по изготовлению лекарственных форм; - правила изготовления твердых, жидких, мягких, стерильных и асептических лекарственных форм; - физико-химические и органолептические свойства лекарственных средств, их физическая, химическая и фармакологическая совместимость; - нормы отпуска лекарственных препаратов, содержащих наркотические, психотропные вещества; - правила применения средств индивидуальной защиты; - порядок выписывания рецептов и требований медицинских организаций; - номенклатура зарегистрированных в установленном порядке фармацевтических субстанций, используемых для изготовления лекарственных форм; - условия и сроки хранения лекарственных препаратов, изготовленных в аптечных организациях; - порядок ведения предметно-количественного учета лекарственных средств; - методы поиска и оценки информации, в том числе ресурсы с информацией о фальсифицированных, недоброкачественных и контрафактных лекарственных средствах и товарах аптечного ассортимента; - вспомогательные материалы, инструменты, приспособления, используемые при изготовлении лекарственных препаратов в аптечных организациях и ветеринарных аптечных организациях; - информационные системы и оборудование информационных технологий, используемые в аптечных организациях; - способы выявления и порядок работы с недоброкачественными, фальсифицированными и контрафактными лекарственными средствами
	<p>ПК 2.2. Изготавливать внутриаптечную заготовку и фасовать</p>	<p>Практический опыт: изготовление лекарственных средств</p> <p>Умения:</p> <ul style="list-style-type: none"> - изготавливать концентрированные растворы, полуфабрикаты, внутриаптечную заготовку;

	<p>лекарственные средства для последующей реализации</p>	<ul style="list-style-type: none"> - фасовать изготовленные лекарственные препараты; - пользоваться лабораторным и технологическим оборудованием; - применять средства индивидуальной защиты; - пользоваться современными информационно-коммуникационными технологиями, прикладными программами обеспечения фармацевтической деятельности для решения профессиональных задач <p>Знания:</p> <ul style="list-style-type: none"> - законодательные и иные нормативно-правовые акты, регламентирующие процесс изготовления лекарственных форм, концентрированных растворов, полуфабрикатов, внутриаптечной заготовки и фасовке лекарственных препаратов; - физико-химические и органолептические свойства лекарственных средств, их физическая, химическая и фармакологическая совместимость; - правила применения средств индивидуальной защиты; - вспомогательные материалы, инструменты, приспособления, используемые при изготовлении лекарственных препаратов в аптечных организациях и ветеринарных аптечных организациях; - информационные системы и оборудование информационных технологий, используемые в аптечных организациях; - способы выявления и порядок работы с недоброкачественными, фальсифицированными и контрафактными лекарственными средствами; - номенклатура зарегистрированных в установленном порядке фармацевтических субстанций, используемых для изготовления концентрированных растворов, полуфабрикатов, внутриаптечной заготовки; - условия и сроки хранения лекарственных препаратов, изготовленных в аптечных организациях; - методы поиска и оценки информации, в том числе ресурсы с информацией о недоброкачественных, фальсифицированных и забракованных лекарственных средствах и товарах аптечного ассортимента
--	--	---

	<p>ПК 2.3. Владеть обязательными видами внутриаптечного контроля лекарственных средств</p>	<p>Практический опыт: проведение обязательных видов внутриаптечного контроля лекарственных средств и оформление их к отпуску</p> <p>Умения:</p> <ul style="list-style-type: none"> - проводить обязательные виды внутриаптечного контроля качества лекарственных средств; - пользоваться лабораторным и технологическим оборудованием; - пользоваться современными информационно-коммуникационными технологиями, прикладными программами обеспечения фармацевтической деятельности для решения профессиональных задач <p>Знания:</p> <ul style="list-style-type: none"> - нормативно-правовая база по внутриаптечному контролю; - виды внутриаптечного контроля качества изготовленных лекарственных препаратов; - физико-химические свойства лекарственных средств; - методы анализа лекарственных средств
	<p>ПК 2.4. Оформлять документы первичного учета по изготовлению лекарственных препаратов</p>	<p>Практический опыт: изготовление лекарственных средств; проведение обязательных видов внутриаптечного контроля лекарственных средств и оформление их к отпуску</p> <p>Умения:</p> <ul style="list-style-type: none"> - упаковывать и оформлять лекарственные средства к отпуску, пользоваться нормативной документацией; - регистрировать результаты контроля; - вести отчетные документы по движению лекарственных средств; - маркировать изготовленные лекарственные препараты, в том числе необходимыми предупредительными надписями и этикетками; - заполнять паспорт письменного контроля при изготовлении лекарственных препаратов; - пользоваться современными информационно-коммуникационными технологиями, прикладными программами обеспечения фармацевтической

		<p>деятельности для решения профессиональных задач;</p> <ul style="list-style-type: none"> - интерпретировать условия хранения, указанные в маркировке лекарственных средств; - производить обязательные расчеты, в том числе по нормам отпуска наркотических, психотропных лекарственных средств; - оформлять документацию при изготовлении лекарственных препаратов <p>Знания:</p> <ul style="list-style-type: none"> - правила оформления лекарственных средств к отпуску; - виды документов по регистрации процесса изготовления лекарственных препаратов и правила их оформления; - нормативно-правовые акты по изготовлению лекарственных форм и внутриаптечному контролю; - условия и сроки хранения лекарственных препаратов, изготовленных в аптечных организациях и ветеринарных аптечных организациях; - требования к документам первичного учета аптечной организации; - информационные системы и оборудование информационных технологий, используемые в фармацевтической организации; - виды документации по учету движения лекарственных средств; - порядок ведения предметно-количественного учета лекарственных средств
	<p>ПК 2.5. Соблюдать правила санитарно-гигиенического режима, охраны труда, техники безопасности и противопожарной безопасности,</p>	<p>Практический опыт: изготовление лекарственных средств; проведение обязательных видов внутриаптечного контроля лекарственных средств и оформление их к отпуску</p> <p>Умения:</p> <ul style="list-style-type: none"> - соблюдать правила санитарно-гигиенического режима, охраны труда, техники безопасности и противопожарной безопасности при изготовлении лекарственных препаратов в аптечной организации; - применять средства индивидуальной защиты

	порядок действий при чрезвычайных ситуациях	Знания: <ul style="list-style-type: none">- требования по санитарно-гигиеническому режиму, охране труда, меры пожарной безопасности, порядок действий при чрезвычайных ситуациях;- средства измерений и испытательное оборудование, применяемые в аптечных организациях;- санитарно-эпидемиологические требования к эксплуатации помещений и условий труда;- правила применения средств индивидуальной защиты
--	---	---

РАЗДЕЛ 5. СТРУКТУРА ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

5.1. Учебный план

5.1.1. Учебный план по программе подготовки специалистов среднего звена (ППССЗ)

Учебный план определяет следующие характеристики ОП СПО по специальности 33.02.01 Фармация:

- объемные параметры учебной нагрузки в целом, по годам обучения и по семестрам;
- перечень дисциплин, профессиональных модулей и их составных элементов (междисциплинарных курсов, учебной и производственной практик);
- последовательность изучения учебных дисциплин и профессиональных модулей;
- распределение по годам обучения и семестрам различных форм промежуточной аттестации по учебным предметам, дисциплинам, профессиональным модулям (и их составляющим междисциплинарным курсам, учебной и производственной практике);
- объемы учебной нагрузки по видам учебных занятий, по учебным предметам, дисциплинам, профессиональным модулям и их составляющим;
- формы государственной (итоговой) аттестации, объемы времени, отведенные на подготовку в рамках ГИА;
- объем каникул по годам обучения.

Объем учебной нагрузки во взаимодействии с преподавателем обучающихся при очной форме обучения составляет 36 академических часов в неделю.

Учебная нагрузка во взаимодействии с преподавателем предполагает лекции, практические занятия, включая деловые игры, анализ производственных ситуаций, дискуссии, психологические и другие тренинги.

По дисциплинам социально-гуманитарного цикла, общепрофессионального цикла, междисциплинарным курсам предусмотрена самостоятельная работа обучающихся.

На проведение учебных занятий и практик при освоении учебных циклов образовательной программы в очной форме обучения выделено не менее 70% от объема учебных циклов образовательной программы, предусмотренного Таблицей ФГОС СПО, в очно-заочной форме обучения - не менее 25%.

Самостоятельная работа обучающихся составляет не более 30 % от объема часов, отведенных на освоение дисциплины, профессионального модуля, включена в общий объем часов, содержание самостоятельной работы отражается в рабочей программе дисциплины, профессионального модуля.

Для всех видов аудиторных занятий академический час устанавливается продолжительностью 45 минут (сгруппированы парами).

В учебные циклы включается промежуточная аттестация обучающихся, которая осуществляется в рамках освоения указанных циклов в соответствии с формой, определяемой образовательной организацией, и фондами оценочных средств, позволяющими оценить достижение запланированных по отдельным дисциплинам (модулям) и практикам результатов обучения

В учебном году, при планировании промежуточной аттестации, количество экзаменов не превышает 8, а количество зачетов -10, в указанное количество не входит зачет по физической культуре.

Образовательная программа имеет следующую структуру:

Структура образовательной программы	Общий объем		Всего
	Обязательная	вариативная	
Общий гуманитарный и социально-экономический цикл	324	36	360
Математический и общий естественнонаучный цикл	108	28	136
Общепрофессиональный цикл	468	76	544
Профессиональный цикл	1116	688	1804
Государственная итоговая аттестация	108	0	108
Общий объем образовательной программы	2124	828	2952

Индекс	Наименование циклов, дисциплин, профессиональных модулей, МДК, практик	Формы промежуточной аттестации				Объем образовательной программы (академических часов)									Распределение обязательных учебных занятий по курсам и семестрам				Максимальная учебная нагрузка	
						Всего	Самостоятельная учебная работа	Учебная нагрузка во взаимодействии с преподавателем						1 курс		2 курс				
		Всего учебных занятий	В том числе					17 недель	24 недели	17 недель	24 недели									
			теоретического обучения	лаб. и практ. занятий	курсовых работ							учебной и производственной практики	консультаций	промежуточной аттестации						
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	
	Общий объем образовательной программы	13Ц/2ИК 8КВПН	33	10ДЗ/ 2КДЗ	2Эм/ 1КЭ/6Э	2952	132	2820	676	1114	18	864	18	40	612	864	612	864	2016	828
ОГСЭ.00	Общий гуманитарный и социально-экономический цикл	2ИК	33	2ДЗ/ 1КДЗ	-	360	6	354	94	260	0	0	0	0	200	80	44	36	324	36
ОГСЭ.01	Основы философии	-	-	КДЗ	-	34	2	32	30	2					34				32	2
ОГСЭ.02	История	-	-		-	34	2	32	30	2					34				32	2

ОГСЭ. 03	Иностранный язык в профессиональной деятельности	-	-	ДЗ	-	114	0	114		114					34	40	22	18	114	
ОГСЭ. 04	Физическая культура	-	3/3/3	ДЗ	-	114	0	114		114					34	40	22	18	114	
ОГСЭ. 05	Психология общения	ИК	-	-	-	32	0	32	16	16					32				32	
ОГСЭ. 06	Основы финансовой грамотности	ИК	-	-	-	32	2	30	18	12					32					32
ЕН. 00	Математический и общий естественнонаучный цикл	-	-	2ДЗ	-	136	4	132	34	98	0	0	0	0	66	30	22	18	108	28
ЕН. 01	Математика	-	-	ДЗ	-	46	2	44	22	22					46				44	2
ЕН. 02	Информационные технологии в профессиональной деятельности	-	-	ДЗ	-	90	2	88	12	76					20	30	22	18	64	26
ОП. 00	Общепрофессиональный цикл	-	-	5ДЗ/ 1КДЗ	1КЭ	544	30	514	202	306	0	0	2	4	346	126	72	0	468	76
ОП. 01	Основы латинского языка с медицинской терминологией	-	-	ДЗ	-	80	2	78	6	72					80				44	36
ОП. 02	Анатомия и физиология человека	-	-	-	КЭ	102	12	90	44	40			2	4	102				76	26
ОП. 03	Основы патологии	-	-	-		34	2	32	16	16							34			
ОП. 04	Основы микробиологии и иммунологии	-	-	ДЗ	-	34	2	32	20	12					34				32	2
ОП. 05	Ботаника	-	-	ДЗ	-	34	2	32	16	16					34				32	2
ОП. 06	Общая и неорганическая химия	-	-	ДЗ		62	2	60	26	34					62				60	2
ОП. 07	Органическая химия	-	-	КДЗ		60	0	60	26	34						60			60	
ОП. 08	Аналитическая химия	-	-			66	6	60	26	34						66			64	2
ОП. 09	Безопасность жизнедеятельности	-	-	ДЗ	-	72	2	70	22	48							72		68	4

П. 00	Профессиональный цикл	13Щ/ 8КВПН	-	1ДЗ	2Эм/ 6Э	1804	92	1712	346	450	18	864	16	36	0	628	474	702	1116	688
ПМ. 01	Оптовая и розничная торговля лекарственными средствами и отпуск лекарственных препаратов для медицинского и ветеринарного применения	13Щ/ 6КВПН	-	-	1Эм/4Э	1186	58	1128	262	294	18	540	10	22	0	628	0	558	708	478
МДК. 01.01	Лекарствоведение с основами фармакологии	-	-	-	Э	236	12	224	104	114			2	4		236			200	36
УП. МДК. 01.01	Учебная практика	КВПН	-	-	-	72	0	72				72				72				72
МДК. 01.02	Лекарствоведение с основами фармакогнозии	-	-	-	Э	140	12	128	68	54			2	4		140			102	38
УП. МДК. 01.02	Учебная практика	КВПН	-	-	-	72	0	72				72				72				72
МДК. 01.03	Реализация лекарственных препаратов и товаров аптечного ассортимента медицинского и ветеринарного применения	-	-	-	Э	120	12	108	48	54			2	4				120	116	4
УП. МДК. 01.03	Учебная практика	КВПН	-	-	-	72	0	72				72						72	36	36
МДК. 01.04	Организация функционирования аптеки	-	-	-	Э	114	12	102	36	60			2	4				114	114	
УП. МДК. 01.04	Учебная практика	КВПН	-	-	-	72	0	72				72						72		72
К.Р	Курсовая работа	ЗЦ	-	-	-	18	0	18	6	12	18							18	14	4
ПП. ПМ. 01	Производственная практика	2КВПН	-	-	-	252	0	252				252				108		144	108	144
Эм. ПМ. 01	Экзамен по модулю ПМ. 01	-	-	-	Эм	18	10	8					2	6				18	18	
ПМ. 02	Изготовление лекарственных препаратов в условиях аптечных организаций и ветеринарных аптечных организаций	2КВПН	-	-	1Эм/2Э	474	34	440	84	156	0	180	6	14	0	0	474	0	300	174

МДК. 02.01	Технология изготовления лекарственных препаратов в условиях аптечных организаций и ветеринарных аптечных организаций	-	-	-	Э	176	12	164	62	96			2	4			176		146	30
УП. МДК. 02.01	Учебная практика	КВПН	-	-	-	90	0	90				90					90			90
МДК. 02.02	Контроль качества лекарственных средств	-	-	-	Э	100	12	88	22	60			2	4			100		100	
УП. МДК. 02.02	Учебная практика	КВПН	-	-	-	90	0	90				90					90		36	54
Эм. ПМ. 02	Экзамен по модулю ПМ. 02	-	-	-	Эм	18	10	8					2	6			18		18	
ПППС	Производственная практика по профилю специальности	-	-	ДЗ	-	144		144				144						144	108	36
ГИА. 00	Государственная итоговая аттестация - государственный экзамен	-	-	-	-	108		108										108		
	ИТОГО:	13Ц/2ИК 8КВПН	33	10ДЗ/ 2КДЗ	2Эм/ 1КЭ/6Э	2952	132	2820	676	1114	18	864	18	40	612	864	612	864	2016	828

5.3. Рабочие программы дисциплин, профессиональных модулей

Неотъемлемой частью ППСЗ специальности 33.02.01 Фармация являются рабочие программы дисциплин, профессиональных модулей, включенных в учебный план ППСЗ.

Рабочие программы составлены в соответствии с Положением по разработке рабочих программ дисциплин и профессиональных модулей по специальностям среднего профессионального образования.

Содержание программ, формы и методы оценки сформированности общих и профессиональных компетенций, показатели и критерии оценки, разработанные в соответствии с формами контроля, указанными в учебном плане, разработано в соответствии с требованиями ФГОС по специальности 33.02.01 Фармация и с учетом профессионального стандарта: «Фармацевт».

Рабочие программы учебных дисциплин, профессиональных модулей представлены в Приложениях 1, 2.

5.4. Рабочая программа воспитания

5.4.1. Цели и задачи воспитания, обучающихся при освоении ими образовательной программы:

Цель рабочей программы воспитания – личностное развитие обучающихся и их социализация, проявляющиеся в развитии их позитивных отношений к общественным ценностям, приобретении опыта поведения и применения сформированных общих компетенций квалифицированных рабочих, служащих/специалистов среднего звена на практике.

Задачи:

- формирование единого воспитательного пространства, создающего равные условия для развития обучающихся профессиональной образовательной организации;
- организация всех видов деятельности, вовлекающей обучающихся в общественно-ценностные социализирующие отношения;
- формирование у обучающихся профессиональной образовательной организации общих ценностей, моральных и нравственных ориентиров, необходимых для устойчивого развития государства;
- усиление воспитательного воздействия благодаря непрерывности процесса воспитания.

5.4.2. Рабочая программа воспитания представлена в Приложении 3.

5.5. Календарный план воспитательной работы

Календарный план воспитательной работы представлен в Приложении 3.

Раздел 6. Условия реализации образовательной программы

6.1. Требования к материально-техническому оснащению образовательной программы

Для реализации ОП СПО по специальности 33.02.01 Фармация колледж располагает достаточной материально-технической базой, обеспечивающей проведение всех видов, предусмотренных образовательной программой учебных занятий, в том числе практических занятий и учебной практики по профессиональным модулям, предусмотренных учебным планом: учебными аудиториями для лабораторных, практических занятий обучающихся, в том числе групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации, а также помещениями для самостоятельной работы, лабораториями, оснащенными оборудованием, техническими средствами обучения и материалами, учитывающими требования международных стандартов и действующих санитарных и противопожарных правил и норм.

В образовательном процессе используются электронные варианты учебной, методической и справочной литературы, базы данных, информационно-справочные системы, обучающие программы.

Помещения для самостоятельной работы обучающихся оснащены компьютерной техникой с возможностью подключения к информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" и обеспечением доступа к современным профессиональным базам данных, к электронной информационно-образовательной среде и электронно-библиотечной системе.

Требования к минимальному оснащению кабинетов, лабораторий средствами обучения (лабораторным оборудованием, приборами, демонстрационными плакатами, электронными образовательными ресурсами и т.п.) и дидактическими материалами отражены в рабочих программах учебных предметов, дисциплин, профессиональных модулей.

6.1.1. Перечень специальных помещений

Кабинеты:

- гуманитарных и социально-экономических дисциплин;
- математических и естественнонаучных дисциплин;
- иностранных языков;
- основ латинского языка с медицинской терминологией;
- анатомии и физиологии человека;
- основ патологии;
- ботаники;
- микробиологии и иммунологии;
- безопасности жизнедеятельности;
- общей и неорганической химии;
- органической химии;
- аналитической химии;
- информационных технологий.

Лаборатории:

- организации деятельности аптеки и отпуска лекарственных препаратов;
- лекарствоведения с основами фармакологии;
- лекарствоведения с основами фармакогнозии;
- технологии изготовления лекарственных форм;
- контроля качества лекарственных средств.

Спортивный комплекс:

- спортивный зал.

Залы:

- библиотека;
- читальный зал с выходом в интернет.

6.1.2. Материально-техническое оснащение лабораторий, мастерских и баз практики по специальности.

СПб ГБПОУ «АК», реализующий программу по специальности, располагает материально-технической базой, обеспечивающей проведение всех видов дисциплинарной и междисциплинарной подготовки, лабораторной, практической работы обучающихся, предусмотренных учебным планом и соответствующей действующим санитарным и противопожарным правилам и нормам в разрезе выбранных траекторий.

Минимально необходимый для реализации ООП перечень материально-технического обеспечения, включает в себя:

6.1.2.1. Оснащение лабораторий

Лаборатория «Организация деятельности аптеки и отпуска лекарственных препаратов»:

- посадочные места по количеству обучающихся;
- рабочее место преподавателя;
- доска;
- мультимедийное оборудование;
- стенды;
- таблицы;
- шкафы для документов;
- шкаф витринный;
- витрина прикассовая, кассовый аппарат, фискальный регистратор;
- калькуляторы;
- расходные материалы для выполнения всех видов практических работ.

Лаборатория «Лекарствоведение с основами фармакологии»:

- посадочные места по количеству обучающихся;
- рабочее место преподавателя;
- мультимедийное оборудование;
- стенды;
- таблицы;
- шкафы для хранения образцов лекарственных препаратов в оригинальных упаковках, наглядных пособий;
- кассовый аппарат, фискальный регистратор;
- шкаф витринный;
- витрина прикассовая;
- образцы лекарственных препаратов в оригинальных упаковках по фармакологическим группам;
- расходные материалы для выполнения всех видов практических работ.

Лаборатория «Лекарствоведение с основами фармакогнозии»:

- посадочные места по количеству обучающихся;
- рабочее место преподавателя;
- мультимедийное оборудование;
- стенды;
- таблицы;
- шкафы для хранения лекарственных препаратов и ЛРС, наглядных пособий, посуды, реактивов, микроскопов;
- холодильник;
- плитка электрическая;
- микроскопы;
- разновес;

- весы лабораторные;
- химическая посуда;
- кассовый аппарат, фискальный регистратор;
- шкаф витринный;
- витрина прикассовая;
- образцы лекарственных препаратов в оригинальных упаковках по фармакологическим группам;

- расходные материалы для выполнения всех видов практических работ.

Лаборатория «Технология изготовления лекарственных форм»:

- посадочные места по количеству обучающихся;
- рабочее место преподавателя;
- доска классная;
- мультимедийное оборудование;
- стенды;
- таблицы;
- шкаф для хранения субстанций закрытый;
- шкаф для хранения красящих и пахучих веществ;
- сушильный шкаф;
- холодильник;
- плитка электрическая;
- ассистентский стол;
- вертушки;
- бюречные установки;
- аквадистилляторы;
- весы лабораторные;
- весы технические;
- стерилизатор воздушный;
- посуда;
- вспомогательный материал;
- расходные материалы для выполнения всех видов практических работ.

Лаборатория «Контроль качества лекарственных средств»:

- посадочные места по количеству обучающихся;
- рабочее место преподавателя;
- доска классная;
- видеокomплекс телевизионный;
- компьютер;
- принтер;
- сканер;
- стенды;
- таблицы;
- шкаф вытяжной;
- шкаф для реактивов закрытый;
- калькуляторы;
- холодильник;
- плитка электрическая;
- установка титровальная;
- стол демонстрационный по химии;
- рефрактометры;
- аквадистилляторы;
- весы лабораторные;
- весы технические;
- расходные материалы для выполнения всех видов практических работ.

6.1.2.2. Оснащение помещений, задействованных при организации самостоятельной и воспитательной работы

Наименование кабинета	Наименование оборудования
Читальный зал, библиотека	Мебель (столы, стулья, стол для конференций) Компьютерная техника с лицензионным программным обеспечением и возможностью подключения к информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду образовательной организации. Телевизионные панели
Актальный зал	Мебель (кресла) Акустическая система, микрофоны Ноутбук Мультимедийное оборудование
Спортивный зал	Стенка гимнастическая Скамейка гимнастическая жесткая Скамейка гимнастическая для прессы мягкая Навесное оборудование Контейнер с набором гантелей Штанга тренировочная Коврик гимнастический Маты гимнастические Мяч набивной (1кг,2кг,3кг) Мяч малый (для н/тенниса) Стол для тенниса Ракетка бадминтонная Сетка бадминтонная Волан Скакалка гимнастическая Палка гимнастическая Обруч гимнастический Рулетка измерительная 3м Номера нагрудные Комплект щитов баскетбольных с кольцами и сетками Мячи баскетбольные Стойки волейбольные Мячи волейбольные Табло перекидное Мячи футбольные Насос Весы медицинские Волейбольная сетка Лыжи Ботинки лыжные Палки лыжные Дартс

Кабинет Самостоятельной работы	Мебель (столы, стулья, шкафы, тумба) персональный компьютер с выходом в сеть Интернет принтер (черно-белый) программное обеспечение
Кабинет Внеаудиторной работы	Мебель (столы, стулья, шкафы, тумба) персональный компьютер с выходом в сеть Интернет принтер (черно-белый) программное обеспечение
Кабинет Студенческого совета обучающихся	Мебель (столы, стулья, шкафы, тумба) персональный компьютер с выходом в сеть Интернет принтер (черно-белый) программное обеспечение видео-фото оборудование
Кабинет Социально-психологической поддержки	специализированная мебель (столы, стулья, кресла) персональный компьютер с выходом в сеть Интернет принтер (черно-белый) программное обеспечение

6.1.2.3 Оснащение баз практик

Реализация образовательной программы предполагает обязательную учебную и производственную практику.

Практическая подготовка при реализации образовательных программ среднего профессионального образования направлена на совершенствование модели практико-ориентированного обучения, усиление роли работодателей при подготовке специалистов среднего звена путем расширения компонентов (частей) образовательных программ, предусматривающих моделирование условий, непосредственно связанных с будущей профессиональной деятельностью, а также обеспечения условий для получения обучающимися практических навыков и компетенций, соответствующих требованиям, предъявляемым работодателями к квалификациям специалистов, рабочих.

Образовательная организация самостоятельно проектирует реализацию образовательной программы и ее отдельных частей (дисциплины, междисциплинарные курсы, профессиональные модули, практика и другие компоненты) в форме практической подготовки с учетом требований ФГОС СПО и специфики получаемой специальности.

Практическая подготовка организуется в учебных кабинетах, лабораториях и симуляционных кабинетах колледжа, а также в специально оборудованных помещениях (рабочих местах) профильных организаций на основании договора о практической подготовке обучающихся, заключаемого между образовательной организацией и профильной организацией, осуществляющей деятельность по профилю соответствующей образовательной программы.

Производственная практика реализуется в аптечных организациях, обеспечивающих деятельность обучающихся в профессиональной области 02 Здравоохранение.

Оборудование организаций и технологическое оснащение рабочих мест производственной практики соответствует содержанию профессиональной деятельности и дает возможность обучающемуся овладеть профессиональными компетенциями по всем видам деятельности, предусмотренных программой, с использованием современных технологий, материалов и оборудования.

6.1.3. Требования к минимальному материально-техническому обеспечению для обучающихся, отнесенных к категории инвалидов и лицам с ограниченными возможностями.

Для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями в колледже обеспечивается наличие специальных мест в учебных аудиториях (в каждом учебном помещении (в лекционных аудиториях, кабинетах для практически занятий предусматривается возможность оборудования мест для обучающихся с нарушением опорно-двигательного аппарата (1—2 первых стола в ряду у дверного проёма).

Для разных категорий инвалидов и лиц с ограниченными возможностями обеспечиваются необходимые условия доступности образовательного учреждения:

- для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями по слуху
 - визуальные ориентиры, указатели на входе
 - места для стоянки автотранспортных средств
- для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями по зрению
 - знаковые средства отображения информации (на входе на пол нанесены тактильные полосы; на входе установлены таблички)
 - контрастная маркировка дверей
 - поручни на входе и внутри зданий (сопровождают лестничные пролеты)
 - места для стоянки автотранспортных средств
- для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями, имеющих соматические заболевания
 - визуальные ориентиры, указатели на входе
 - места для стоянки автотранспортных средств
- для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями с нарушениями опорно-двигательного аппарата
 - визуальные ориентиры, указатели на входе
 - поручни на входе и внутри зданий (сопровождают лестничные пролеты)
 - на входном крыльце противоскользящие покрытия
 - места для стоянки автотранспортных средств
 - кнопка вызова персонала у входа в здание

6.2. Требования к учебно-методическому обеспечению образовательной программы

6.2.1. Библиотечный фонд образовательной организации укомплектован печатными изданиями и (или) электронными изданиями по каждой дисциплине (модулю) из расчета: не менее 0,25 экземпляра каждого из изданий, указанных в рабочих программах дисциплин (модулей) в качестве основной литературы, на одного обучающегося из числа лиц, одновременно осваивающих соответствующую дисциплину (модуль).

Наличие электронной информационно-образовательной среды допускает замену печатного библиотечного фонда предоставлением права одновременного доступа не менее 25 процентам обучающихся к цифровой (электронной) библиотеке.

Обучающимся обеспечен доступ (удаленный доступ), в том числе в случае применения электронного обучения, дистанционных образовательных технологий, к современным профессиональным базам данных и информационным справочным системам, состав которых определяется в рабочих программах дисциплин (модулей) и подлежит обновлению (при необходимости).

Образовательная программа обеспечивается учебно-методической документацией по всем учебным дисциплинам (модулям).

6.2.2. Обучающиеся инвалиды и лица с ограниченными возможностями здоровья обеспечены печатными и (или) электронными учебными изданиями, адаптированными при необходимости для обучения указанных обучающихся.

При проведении аудиторных занятий используются мультимедийные комплексы,

учебные пособия, адаптированные к ограничениям зрения обучающихся.

Для обучающихся с нарушением зрения используются учебные пособия, материалы для самостоятельной работы в печатной форме с увеличенным шрифтом, в форме электронного документа, в форме аудиофайла.

Для обучающихся с нарушением слуха используются учебные пособия, материалы для самостоятельной работы в печатной форме и (или) в форме электронного документа.

Для обучающихся с нарушением опорно-двигательного аппарата используются учебные пособия, материалы для самостоятельной работы в форме электронного документа, в печатной форме, в форме аудиофайла.

Учреждение предоставляет обучающимся возможность оперативного обмена информацией и доступ к информационным ресурсам сети Интернет, профессиональным базам данных и электронным каталогам библиотек-партнеров через стационарные персональные компьютеры.

6.3. Требования к организации воспитания обучающихся

Воспитание обучающихся при освоении ими основной образовательной программы осуществляется на основе включаемых в настоящую образовательную программу рабочей программы воспитания и календарного плана воспитательной работы (приложение 3)

В разработке рабочей программы воспитания и календарного плана воспитательной работы принимают участие советы обучающихся, представители работодателей и (или) их объединений (при их наличии).

Выбор форм организации воспитательной работы основывается на анализе эффективности и практическом опыте.

Для реализации программы определены следующие формы воспитательной работы с обучающимися:

- информационно-просветительские занятия (лекции, встречи, совещания, собрания и т.д.)
- массовые и социокультурные мероприятия;
- спортивно-массовые и оздоровительные мероприятия;
- деятельность творческих объединений, студенческих организаций;
- психолого-педагогические тренинги и индивидуальные консультации;
- учебно-практические мероприятия (конференции, форумы, олимпиады, чемпионаты и др.);
- профориентационные мероприятия (конкурсы, фестивали, мастер-классы, квесты, экскурсии и др.);
- опросы, анкетирование, социологические исследования среди обучающихся.

6.4. Требования к кадровым условиям реализации образовательной программы

Реализация образовательной программы обеспечивается педагогическими работниками образовательной организации, а также лицами, привлекаемыми к реализации образовательной программы на иных условиях, в том числе из числа руководителей и работников организаций, направление деятельности которых соответствует области профессиональной деятельности: 02 здравоохранение, и имеющих стаж работы в данной профессиональной области не менее 3 лет.

Квалификация педагогических работников образовательной организации отвечает квалификационным требованиям, указанным в Едином квалификационном справочнике должностей руководителей, специалистов и служащих (далее – ЕКС), а также в профессиональном стандарте.

Педагогические работники, привлекаемые к реализации образовательной программы, получают дополнительное профессиональное образование по программам повышения квалификации, в том числе в форме стажировки в организациях, направление деятельности

которых соответствует области профессиональной деятельности: 02 Здравоохранение, не реже 1 раза в 3 года с учетом расширения спектра профессиональных компетенций.

Доля педагогических работников (в приведенных к целочисленным значениям ставок), обеспечивающих освоение обучающимися профессиональных модулей, имеющих опыт деятельности не менее 3 лет в организациях, направление деятельности которых соответствует области профессиональной деятельности: 02 Здравоохранение, в общем числе педагогических работников, обеспечивающих освоение обучающимися профессиональных модулей образовательной программы, составляет не менее 25 процентов.

6.5. Требования к финансовым условиям реализации образовательной программы

6.5.1. Примерные расчеты нормативных затрат оказания государственных услуг по реализации образовательной программы²

Расчеты нормативных затрат оказания государственных услуг по реализации образовательной программы осуществляются в соответствии с Методикой определения нормативных затрат на оказание государственных услуг по реализации образовательных программ среднего профессионального образования по профессиям (специальностям) и укрупненным группам профессий (специальностей), утвержденной Минобрнауки России 27 ноября 2015 г. № АП-114/18вн.

Нормативные затраты на оказание государственных услуг в сфере образования по реализации образовательной программы включают в себя затраты на оплату труда преподавателей и мастеров производственного обучения с учетом обеспечения уровня средней заработной платы педагогических работников за выполняемую ими учебную (преподавательскую) работу и другую работу в соответствии с Указом Президента Российской Федерации от 7 мая 2012 г. № 597 «О мероприятиях по реализации государственной социальной политики».

²Образовательная организация приводит расчетную величину стоимости услуги в соответствии с рекомендациями федеральных и региональных нормативных документов.

Раздел 7. Формирование оценочных средств для проведения государственной итоговой аттестации

7.1. Государственная итоговая аттестация (далее – ГИА) является обязательной для образовательных организаций СПО. Она проводится по завершении всего курса обучения по направлению подготовки. В ходе ГИА оценивается степень соответствия сформированных компетенций выпускников требованиям ФГОС.

ГИА может проходить в форме государственного экзамена,

7.2. Выпускники, освоившие программы подготовки специалистов среднего звена, сдают государственный экзамен. Требования к содержанию объема и структуре государственного экзамена образовательная организация определяет самостоятельно с учетом ОП.

7.3. Для государственной итоговой аттестации образовательной организацией разработана программа государственной итоговой аттестации и оценочные средства.

Задания для государственного экзамена разрабатываются на основе профессиональных стандартов и с учетом требований к аккредитации специалистов по специальности 33.02.01 Фармация, установленных законодательством Российской Федерации в сфере охраны здоровья.

7.4. Оценочные средства для проведения ГИА включают типовые задания для государственного экзамена, описание процедур и условий проведения государственной итоговой аттестации, критерии оценки.

Примерные оценочные средства для проведения ГИА приведены в Приложении 4.

Раздел 8. Адаптация образовательной программы при обучении лиц с ограниченными возможностями здоровья

Адаптация настоящей ППССЗ проводится в целях обеспечения права инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья на получение среднего профессионального образования.

Реализация адаптированной ООП СПО ориентирована на решение следующих задач:

- создание в колледже условий, необходимых для получения среднего профессионального образования инвалидами и лицами с ОВЗ, их социализации и адаптации;
- повышение уровня доступности среднего профессионального образования для инвалидов и лиц с ОВЗ;
- повышение качества среднего профессионального образования инвалидов и лиц с ОВЗ;
- возможность формирования индивидуальной образовательной траектории обучающегося инвалида или обучающегося с ОВЗ;
- формирование в колледже толерантной социокультурной среды.

Инвалид, указавший в заявлении при поступлении о желании обучаться по адаптированной образовательной программе, должен предъявить индивидуальную программу реабилитации инвалида с рекомендацией об обучении по данной специальности, содержащую информацию о необходимых специальных условиях обучения, а также сведения относительно рекомендованных условий и видов труда.

Лицо с ОВЗ, указавшее в заявлении при поступлении о желании обучаться по адаптированной образовательной программе, должно предъявить заключение психолого-медико-педагогической комиссии с рекомендацией об обучении по данной специальности, содержащее информацию о необходимых специальных условиях обучения.

По личному заявлению поступившего на обучение по ППССЗ СПО инвалида, лица с ОВЗ, возможно его обучение по индивидуальному учебному плану.

При необходимости (обоснованной на основании рекомендаций социальной экспертизы или психолого-медико-педагогической комиссии), срок получения образования может быть увеличен не более чем на 10 месяцев по сравнению с указанным в разделе 1 настоящей ППССЗ.

В СПб ГБПОУ «АК» комплексное сопровождение обучающихся инвалидов и лиц с ОВЗ привязано к структуре образовательного процесса, определяется его целями, построением, содержанием и методами:

- психолого-педагогическое сопровождение может осуществляться для обучающихся инвалидов и лиц с ОВЗ, имеющих проблемы в обучении и социальной адаптации, и будет направлено на изучение, развитие и коррекцию личности обучающегося, ее профессиональное становление с помощью психологических процедур, психопрофилактики и коррекции личностных искажений;
- медико-оздоровительное сопровождение включает диагностику физического состояния обучающихся инвалидов и лиц с ОВЗ, сохранение здоровья, развитие адаптационного потенциала, приспособляемости к учебе;
- социальное сопровождение – это совокупность мероприятий, сопутствующих образовательному процессу и направляемых на социальную поддержку инвалидов и лиц с ОВЗ при их инклюзивном обучении, включая содействие в решении бытовых проблем, социальных выплат, выделения материальной помощи, стипендиального обеспечения.

Для обучающихся инвалидов и лиц с ОВЗ образовательной организацией установлен особый порядок освоения дисциплины «Физическая культура» с учетом состояния их здоровья – занятие в общей группе, но выполнение заданий, учитывающих тип и степень нарушения здоровья обучающегося.

Учебные аудитории, в которых обучаются лица с нарушением слуха оборудуются компьютерной техникой, аудиотехникой, мультимедийной системой.

Служба содействия трудоустройству выпускников СПб ГБПОУ «АК» осуществляет мероприятия по содействию трудоустройству выпускников-инвалидов и лиц с ОВЗ при

взаимодействии с государственными центрами занятости населения, некоммерческими организациями, общественными организациями инвалидов, предприятиями и организациями.

Основными формами содействия трудоустройству выпускников-инвалидов и лиц с ОВЗ являются презентации и встречи с работодателями, индивидуальные консультации по вопросам трудоустройства, мастер-классы и тренинги.

Организация практики обучающихся инвалидов и лиц с ОВЗ

Форма проведения учебной и производственной практики для обучающихся по адаптированной образовательной программе устанавливается с учетом особенностей психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья обучающихся инвалидов и лиц с ОВЗ.

При определении мест прохождения практической подготовки для данной категории обучающихся необходимо учитывать рекомендации, данные по результатам медико-социальной экспертизы, содержащейся в индивидуальной программе реабилитации инвалида, относительно рекомендованных условий и видов труда.

Формы и методы контроля и оценки результатов обучения

Применяемые при реализации рабочих программ дисциплин, профессиональных модулей формы и методы контроля проводятся с учетом ограничения здоровья обучающихся.

Целью текущего контроля является своевременное выявление затруднений и отставания обучающегося с ограниченными возможностями здоровья и внесение коррективов в учебную деятельность.

Форма промежуточной аттестации определяется преподавателем в соответствии с учебным планом и устанавливается с учетом индивидуальных психофизических особенностей обучающихся инвалидов и лиц с ОВЗ (устно, письменно на бумаге, письменно на компьютере, в форме тестирования и т.п.).

При проведении промежуточной аттестации обучающемуся предоставляется время на подготовку к ответу, увеличенное не более чем в три раза от установленного для подготовки к ответу обучающимся, не имеющим ограничений в состоянии здоровья.

Для обучающихся инвалидов и лиц с ОВЗ возможно создание специальных условий при прохождении государственной итоговой аттестации.

Выпускники не позднее чем за 3 месяца до начала государственной итоговой аттестации подают письменное заявление о необходимости создания для них специальных условий при проведении государственной итоговой аттестации.

В специальные условия могут входить: предоставление отдельной аудитории, увеличение времени для подготовки ответа, присутствие ассистента, оказывающего необходимую техническую помощь, выбор формы предоставления инструкции по порядку проведения государственной итоговой аттестации, формы предоставления заданий и ответов (устно, письменно на бумаге, письменно на компьютере, с использованием услуг ассистента (сурдопереводчика, тифлосурдопереводчика), использование специальных технических средств, предоставление перерыва для приема пищи, лекарств и др.

Во время самостоятельной подготовки обучающиеся инвалиды и лица с ОВЗ обеспечиваются доступом к сети Интернет.

Раздел 9. Разработчики образовательной программы

Группа разработчиков:

ФИО	Организация, должность
Батраков Дмитрий Юрьевич	СПб ГБПОУ «Акушерский колледж», директор, кандидат медицинских наук
Огнева Ирина Владимировна	СПб ГБПОУ «Акушерский колледж», заместитель директора по учебной работе
Беляева Любовь Константиновна	СПб ГБПОУ «Акушерский колледж», заместитель директора по воспитательной работе
Гусева Оксана Владимировна	СПб ГБПОУ «Акушерский колледж», заведующий учебным отделом
Лутошкина Татьяна Алексеевна	СПб ГБПОУ «Акушерский колледж», методист
Шевченко Елена Леонидовна	СПб ГБПОУ «Акушерский колледж», методист

Разработчики программ профессиональных модулей:

ФИО	Организация, должность	ПМ
Смирнова Наталья Андриановна	СПб ГБПОУ «Акушерский колледж», методист	ПМ.01 Оптовая и розничная торговля лекарственными средствами и отпуск лекарственных препаратов для медицинского и ветеринарного применения
Илатовская Светлана Алексеевна	СПб ГБПОУ «Акушерский колледж», методист	ПМ.02 Изготовление лекарственных препаратов в условиях аптечных организаций и ветеринарных аптечных организаций

Разработчики рабочих программ учебных дисциплин:

ФИО	Организация, должность	Дисциплина
Шевченко Елена Леонидовна	СПб ГБПОУ «Акушерский колледж», преподаватель	ОГСЭ.01 Основы философии
Королев Михаил Сергеевич	СПб ГБПОУ «Акушерский колледж», преподаватель	ОГСЭ.02 История
Сулова Людмила Витальевна	СПб ГБПОУ «Акушерский колледж», преподаватель	ОГСЭ.03 Иностранный язык в профессиональной деятельности
Лебедева Марина Валерьевна	СПб ГБПОУ «Акушерский колледж», преподаватель	ОГСЭ.04 Физическая культура
Шевченко Елена Леонидовна	СПб ГБПОУ «Акушерский колледж», преподаватель	ОГСЭ.05 Психология общения

Руденко Ольга Юрьевна	СПб ГБПОУ «Акушерский колледж», преподаватель	ОГСЭ.06 Основы финансовой грамотности
Смолина Виктория Алексеевна	СПб ГБПОУ «Акушерский колледж», преподаватель	ЕН.01 Математика
Коломеец Владимир Николаевич	СПб ГБПОУ «Акушерский колледж», преподаватель	ЕН.02 Информационные технологии в профессиональной деятельности
Якубаускене Ирина Витаутосовна	СПб ГБПОУ «Акушерский колледж», преподаватель	ОП.01 Основы латинского языка с медицинской терминологией
Никитина Татьяна Олеговна	СПб ГБПОУ «Акушерский колледж», преподаватель	ОП.02 Анатомия и физиология человека
Сялимжанова Гульнара Мигдатовна	СПб ГБПОУ «Акушерский колледж», преподаватель	ОП.03 Основы патологии
Попова Анна Александровна	СПб ГБПОУ «Акушерский колледж», преподаватель	ОП.04 Основы микробиологии и иммунологии
Беляева Любовь Константиновна	СПб ГБПОУ «Акушерский колледж», преподаватель	ОП.05 Ботаника
Сялимжанова Гульнара Мигдатовна	СПб ГБПОУ «Акушерский колледж», преподаватель	ОП.06 Общая и неорганическая химия
Якубаускене Ирина Витаутосовна	СПб ГБПОУ «Акушерский колледж», преподаватель	ОП.07 Органическая химия
Якубаускене Ирина Витаутосовна	СПб ГБПОУ «Акушерский колледж», преподаватель	ОП.08 Аналитическая химия
Шевченко Елена Леонидовна	СПб ГБПОУ «Акушерский колледж», преподаватель	ОП.09 Безопасность жизнедеятельности

Приложение

УТВЕРЖДАЮ:

Директор СПб ГБПОУ «АК»

Батраков Д.Ю. _____

«__» _____ 2024 г.

Лист регистрации внесения изменений в образовательную программы по специальности
33.02.01 Фармация
на 2024-2025 учебный год

№ п/п	Наименование элемента ППСЗ	Номер и наименование раздела, в который вносятся изменения	Краткая характеристика вносимых изменений	Основание для внесения дополнения /изменения	Реквизиты рассмотрения вносимых изменений на заседании методического совета
1	2	3	4	5	6