Санкт-Петербургское государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение «Акушерский колледж»

ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ

Сертификат 09DE0E0B5104D64AFF5644C0A45E9003
Владелец Батраков Дмитрий Юрьевич
Действителен с 18.11.2025 по 11.02.2027

ПРИНЯТО
Педагогическим советом
СПБ ГБПОУ «АК»
Протокол № 6
от «02» июля 2026 г.

УТВЕРЖДЕНО
Директор СПБ ГБПОУ «АК»
_____Д.Ю. Батраков
Приказ № 147-р
от «02» июля 2026 г.

ПОЛОЖЕНИЕ
о волонтёрском центре «Сердце Помощи»

2026 год

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Волонтёрский центр – волонтёрское объединение, созданное в общеобразовательной организации и действующее в рамках одного или нескольких направлений волонтёрской деятельности.
1.2. Волонтёрский центр создаётся с целью создания условий для развития и реализации организаторского, творческого и интеллектуального потенциала социально-активных подростков.
1.3. Волонтёрский центр призван воспитывать у учащихся гуманное отношение к людям, защищать их жизнь и здоровье, обеспечивать уважение к человеческой личности, способствовать воспитанию патриотизма и активной жизненной позиции, позитивного отношения к себе, обществу, уважению к традициям колледжа.
1.4. Волонтёрский центр осуществляет деятельность по привлечению студентов к организации и проведению акций и мероприятий волонтёрской направленности.
1.5. Работа волонтёрского центра осуществляется в свободное от учебного процесса время студентов.
1.6. В своей деятельности волонтёрский центр руководствуется Всеобщей декларацией прав человека (1948 г.); Конвенцией о правах ребёнка (1989 г.); Конституцией Российской Федерации, Федеральным законом от 19 мая 1995 г. № 82-ФЗ «Об общественных объединениях», Федеральным законом от 28 июня 1995 г. № 98-ФЗ «О государственной поддержке молодежных и детских общественных объединений», Правилами внутреннего учебного распорядка, Уставом государственной образовательной организации, другими нормативными правовыми актами и положениями законодательства РФ, а также настоящим Положением.
1.7. Определения, употребляемые в Положении:
Волонтёр, доброволец (от фр. volontaire – доброволец) – это любое физическое лицо, достигшее возраста 14 лет, которое вносит свой вклад в развитие волонтёрства, осуществляя волонтёрскую деятельность, основываясь на принципах волонтёрской деятельности.
Волонтёрская деятельность (волонтёрство, добровольчество) – это оказание помощи одним человеком или несколькими людьми в организации и проведении мероприятий, связанных с пропагандой ЗОЖ, профилактикой вредных привычек, с социальным служением (помощь людям с инвалидностью, ветеранам, малоимущим и многодетным семьям и т.п.), с охраной окружающей среды, спортивными событиями в городе, регионе, стране.
Безвозмездный труд – бесплатный, неоплачиваемый труд.
Благополучатели – граждане и юридические лица, получающие благотворительную помощь.
Лидер (от англ. leader – ведущий) – член волонтёрского отряда, за которым признается право принимать ответственные решения в значимых для нее ситуациях, то есть наиболее авторитетная личность, реально играющая центральную роль в организации совместной деятельности и регулировании взаимоотношений в отряде.
Руководитель волонтёрского центра – сотрудник общеобразовательной организации из числа преподавательского состава, который осуществляет планирование, организацию и руководство волонтёрской деятельностью в рамках акций и мероприятий, проводимых волонтёрским центром.

2. ЦЕЛЬ И ЗАДАЧИ ВОЛОНТЁРСКОГО ЦЕНТРА

2.1. Целью деятельности волонтёрского центра является:

- ✓ пропаганда идей добровольческого труда на благо общества и привлечение молодёжи к решению социально значимых проблем;
- ✓ формирование ценностей в молодёжной культуре, направленных на неприятие социально опасных привычек, ориентацию на здоровый образ жизни и оказание социальной помощи;
- ✓ развитие у обучающихся высоких нравственных качеств путём пропаганды идей здорового образа жизни, добровольного труда на благо общества и привлечение обучающихся к решению социально значимых проблем (через участие в социальных, экологических, гуманитарных, культурно-образовательных, просветительских и др. проектах и программах).

2.2. Основными задачами деятельности центра являются:

- ✓ вовлечение учащихся в проекты, связанные с профилактикой вредных привычек, сохранением собственного здоровья, оказанием социально-психологической и социально-педагогической поддержки различным группам населения, охраной окружающей среды;
- ✓ внедрение социальных проектов, социальных программ, мероприятий, акций и участие в них;
- ✓ вовлечение новых добровольцев в ряды волонтёрского движения;
- ✓ воспитание у студентов активной гражданской позиции, формирование лидерских и нравственно-этических качеств, чувства патриотизма;
- ✓ оказание помощи подросткам в профессиональной ориентации;

3. СТРУКТУРА ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ВОЛОНТЁРСКОГО ЦЕНТРА

3.1. Организаторами волонтёрской деятельности в общеобразовательной организации могут выступать структурные подразделения, органы ученического самоуправления, обучающиеся, педагоги.
3.2. Для осуществления волонтёрской деятельности в общеобразовательной организации формируются волонтёрские отряды.
3.3. Содержание деятельности волонтёрского центра определяется инициативой Организаторов.
3.4. Деятельность волонтёрского центра может реализовываться в различных формах: акции, проекты, программы и т.д., которые могут носить как краткосрочный, так и долгосрочный характер.
3.5. Вся волонтёрская деятельность в общеобразовательной организации должна быть согласована с Администрацией.
3.6. Для осуществления волонтёрской деятельности в общеобразовательной организации издаётся Приказ о создании волонтёрского центра, закрепляются ответственные за организацию его деятельности, формируется список участников волонтёрского движения.
3.7. Руководитель волонтёрского центра под роспись знакомится с нормативно-правовыми документами, в том числе с данным Положением.
3.8. Руководитель волонтёрского центра опирается в своей деятельности на волонтерский актив центра.

4. ПРИНЦИПЫ ВОЛОНТЁРСКОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ

4.1. Волонтёрская деятельность должна основываться на принципах добровольности, законности, самоуправления, непрерывности и систематичности, свободы определения

внутренней структуры форм и методов работы, осознания участниками волонтёрского движения личностной и социальной значимости их деятельности; ответственного отношения к деятельности, открытости для всех, взаимозаменяемости, взаимопомощи, корректности, милосердия, сострадания, трудолюбия, творчества, инициативы и активности.

5. ПРИЕМ В ЧЛЕНЫ ВОЛОНТЁРСКОГО ОТРЯДА

5.1. Волонтёрский отряд утверждается на организационном собрании инициативной группы, которое избирает командира и членов волонтёрского актива отряда.
5.2. Членами волонтёрского отряда могут быть лица в возрасте от 14 лет и старше, которые по собственному желанию, доброй воле, в меру своих способностей и свободного времени выполняют социально-значимую работу безвозмездно, а также признают, соблюдают и выполняют основные пункты данного Положения.
5.3. В исключительных случаях (акции на территории колледжа, общегородские мероприятия, где проживает волонтёр) добровольцами могут стать и учащиеся младшего возраста.
5.4. Прием в члены волонтёрского отряда производится путём открытого голосования на общем собрании после проведённого собеседования и на основании личного заявления вступающего.
5.5. Член волонтёрского отряда может оставить членство по собственному желанию или быть исключенным по решению общего собрания волонтёрского отряда за действия, которые несовместимы с идеями и принципами добровольчества.

6. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ ЧЛЕНА ВОЛОНТЁРСКОГО ОТРЯДА

6.1. Волонтёр обязан:

- ✓ знать, уважать и соблюдать (следовать) цели, задачи и принципы своего отряда и укреплять его авторитет;
- ✓ четко и добросовестно выполнять порученную ему работу;
- ✓ уважать мнение других представителей отряда и руководителя;
- ✓ заботиться о психическом, нравственном, физическом здоровье представителей волонтёрского отряда и тех, на кого направлена их деятельность;
- ✓ соблюдать правила внутреннего распорядка колледжа;
- ✓ соблюдать принцип конфиденциальности (не распространять не предназначенные для разглашения сведения, а также информацию о личной жизни просвещаемых людей);
- ✓ воздерживаться от выступления в качестве представителя волонтёрского отряда, если только это не делается с согласия и предварительного одобрения;
- ✓ быть примером нравственного поведения;
- ✓ следовать инструкциям, выданным ему при инструктаже;
- ✓ беречь материальные ресурсы, предоставленные организацией;
- ✓ соблюдать инструкции по охране труда и правила пожарной безопасности;
- ✓ уведомить о своем желании прекратить волонтёрскую деятельность в организации не менее чем за 2 недели.

6.2. Волонтёр имеет право:

- ✓ добровольно вступать в волонтёрскую группу (отряд) и добровольно выходить из её состава;
- ✓ самостоятельно планировать свою деятельность и проявлять инициативу, свободно выражать личное мнение;
- ✓ вносить предложения при обсуждении форм и методов осуществления добровольческой деятельности в волонтёрском отряде и в колледже;

- ✓ выбрать тот вид добровольческой деятельности, который отвечает его потребностям и устремлениям;
- ✓ возглавлять любое направление деятельности, если уверен в своих силах, знаниях, умениях и возможностях;
- ✓ обращаться за любой помощью к руководителю центра и лидеру волонтёрского отряда;
- ✓ пользоваться атрибутикой и символикой волонтёрского центра, утвержденной в установленном порядке;
- ✓ просить руководителя волонтёрского центра предоставить документы (справки, рекомендации), содержащие сведения о характере, качестве и объеме выполненных им работ, уровне проявленной квалификации;
- ✓ на создание ему необходимых условий труда, обеспечения ему безопасности, защиты законных прав и интересов во время работы.
- ✓ условия труда волонтёра должны соответствовать требованиям действующего законодательства и нормативных документов, регулирующих данный вид деятельности;
- ✓ участвовать в конкурсах различного уровня, а также в проектной деятельности;
- ✓ быть награжденным за работу, кроме материального поощрения;
- ✓ отказаться от выполнения задания (с объяснением уважительной причины);
- ✓ прекратить деятельность в волонтёрском отряде по уважительной причине, уведомив о прекращении своей деятельности не менее чем за 2 недели.

7. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ ЛИДЕРА ВОЛОНТЁРСКОГО ОТРЯДА

7.1. Лидер волонтёрского отряда имеет право:

- ✓ инициировать волонтёрскую деятельность различных направлений, форм и сроков реализации;
- ✓ сотрудничать со структурами, организациями, объединениями, занимающимися волонтёрской, социальной деятельностью в колледже и городе;
- ✓ требовать от волонтёра уважительного отношения к членам волонтёрского отряда, педагогическому коллективу и обучающимся колледжа, бережного отношения к имуществу колледжа;
- ✓ требовать от волонтёра отчета за проделанную работу;
- ✓ предлагать волонтёру – члену волонтёрского отряда – изменить вид деятельности;
- ✓ отказаться от услуг волонтёра при невыполнении им своих обязательств;
- ✓ ходатайствовать о поощрении перед администрацией членов волонтёрского отряда.

7.2. Организаторы волонтёрской деятельности обязаны:

- ✓ при разработке и реализации волонтёрской деятельности руководствоваться федеральными и региональными нормативными правовыми актами, регулирующими данный вид деятельности, в том числе данным Положением;
- ✓ создавать условия для реализации и развития волонтёрской деятельности в общеобразовательной организации;
- ✓ координировать усилия участников волонтёрской деятельности для достижения общей цели.

7.3. Организаторы несут ответственность за осуществление волонтёрской деятельности в учебной организации.

8. ОСНОВНЫЕ ПРИНЦИПЫ РУКОВОДСТВА ВОЛОНТЁРСКИМ ЦЕНТРОМ

8.1. Волонтёрским центром руководит сотрудник колледжа, представитель педагогического коллектива (далее – Руководитель), назначенный приказом директора колледжа

8.2. Руководитель:

- ✓ организует деятельность волонтёрского центра;
- ✓ разрабатывает и утверждает программу волонтёрского центра, план реализации добровольческих проектов;
- ✓ назначает Совет актива волонтёрского центра из представителей волонтерских отрядов;
- ✓ отвечает за сохранность и использование имущества, переданного волонтёрскому центру в пользование;
- ✓ ведет документацию волонтёрского центра установленного образца;
- ✓ обеспечивает в рамках своей компетенции создание безопасных условий труда волонтеров;
- ✓ обеспечивает соблюдение мер дисциплинарного воздействия и поощрения, предусмотренных Уставом, Правилами внутреннего распорядка колледжа, данным положением, по отношению к членам волонтёрских отрядов;
- ✓ проводит конкурсы и смотры работы волонтёрских отрядов;
- ✓ изучает и распространяет опыт лучших волонтёрских отрядов;
- ✓ оказывает практическую помощь в совершенствовании работы волонтёрского отряда.

8.3. Лидер волонтёрского отряда совместно с Руководителем центра организует деятельность волонтёрского отряда:

- ✓ способствует личностному творческому росту волонтёров, развитию и максимальной реализации их общественной активности, формированию социально ориентированной внутригрупповой организационной культуры;
- ✓ осуществляет информационное обеспечение жизнедеятельности волонтёрского отряда;
- ✓ организует продуктивный, творческий досуг членов волонтёрского отряда и их взаимодействие во внерабочее время.

9. ОСНОВНЫЕ НАПРАВЛЕНИЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ЦЕНТРА

9.1. Основными направлениями деятельности являются:

- ✓ разработка и реализации проектов, программ, акций и др., призванных актуализировать приоритетные направления волонтёрской деятельности;
- ✓ разработка и утверждение планов координации деятельности волонтёрских отрядов;
- ✓ привлечение к участию в волонтёрской деятельности новых членов;
- ✓ взаимодействие с общественными молодёжными объединениями и организациями, заинтересованными в волонтёрской деятельности;
- ✓ подведение итогов по результатам проделанной работы за определенный период времени, а также обмен опытом работы отдельных волонтёрских организаций и участников волонтёрской деятельности;
- ✓ информирование населения через средства массово информации о целях и задачах своей деятельности, о мероприятиях, проводимых в рамках разработанных программ, проектов и т.д.;
- ✓ помощь педагогическому коллективу в работе с подростками как во время учебного процесса, так и в каникулярный период;
- ✓ организация и проведение волонтёрских уроков и экскурсий;
- ✓ развитие проектов, направленных на пропаганду идей здорового образа жизни среди молодежи, профилактику курения, алкоголизма, употребления наркотиков;
- ✓ уборка территории колледжа, микрорайона, культурных мест города;
- ✓ проведение профилактической работы с детьми и молодёжью из «группы риска» (беседы, тренинги, тематические игры, дискуссии, акции);

- ✓ организация и проведение воспитательно-профилактических мероприятий (тематических вечеров, конкурсов и викторин, бесед и лекций);
- ✓ социальное служение (работа с ветеранами, пожилыми людьми, людьми с ограниченными возможностями здоровья, а также с другими социально незащищенными категориями граждан);
- ✓ оказание конкретной помощи учащимся, незащищённым слоям населения, охрана окружающей среды;
- ✓ помощь в организации и проведении общих культурно-массовых и спортивных мероприятий.
- ✓ Волонтёрский центр не обязуется заниматься всеми видами волонтёрской деятельности, но хотя бы несколькими из них. Также волонтёрским центром могут быть предложены иные направления волонтёрской деятельности.

10. ВОЗМОЖНЫЕ ФОРМЫ ПООЩРЕНИЯ И ВЗЫСКАНИЯ ВОЛОНТЁРОВ

10.1. За активное участие в мероприятиях, проводимых волонтёрским центром, волонтеры могут поощряться: объявлением благодарности, награждением Почетной грамотой, вручением подарка.
10.2. Могут устанавливаться и иные формы материального и морального поощрения на усмотрение руководителя и актива волонтёрского отряда.
10.3. К членам волонтёрского отряда, которые недобросовестно относятся к выполнению своих обязанностей или нарушают требования настоящего положения, могут применяться следующие взыскания: предупреждение, выговор, исключение из состава отряда.

11. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ВОЛОНТЁРСКОГО ЦЕНТРА

11.1. Для проведения сборов администрация колледжа предоставляет волонтёрскому центру помещение.
11.2. При участии волонтёрского центра в различных мероприятиях в соответствии с выбранными направлениями деятельности (п. 9 настоящего Положения) администрация колледжа предоставляет оргтехнику, бумагу, папки и т.д.

12. ДОКУМЕНТАЦИЯ ВОЛОНТЁРСКОГО ЦЕНТРА

12.1. Нормативная документация:
- ✓ Приказ директора образовательной организации о создании волонтёрского центра.
- ✓ Приказ о назначении руководителя волонтёрского центра
- ✓ Должностные инструкции руководителя волонтёрского центра.
- ✓ Положение о волонтёрском центре.
- ✓ Форма заявления (анкета) волонтёра.
- ✓ Кодекс (заповеди) волонтёра.

12.2. Дополнительные документы:
- ✓ План работы волонтёрского центра.
- ✓ Копилка интересных дел (описание реализованных проектов) движения личностной и социальной значимости их деятельности; ответственного отношения к деятельности, открытости для всех, взаимозаменяемости, взаимопомощи, корректности, милосердия, сострадания, трудолюбия, творчества, инициативы и активности.