

Санкт-Петербургское государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение «Акушерский колледж»



УТВЕРЖДЕНО  
Приказом Директора СПб ГБПОУ  
«Акушерский колледж»  
№ 19-а от «08» апреля 2021 года

**ПОЛОЖЕНИЕ О ПОРЯДКЕ ПРОВЕДЕНИЯ ГОСУДАРСТВЕННОЙ ИТОГОВОЙ  
АТТЕСТАЦИИ ВЫПУСКНИКОВ ПО ПРОГРАММЕ ПОДГОТОВКИ  
СПЕЦИАЛИСТОВ СРЕДНЕГО ЗВЕНА**

РАССМОТРЕНО

На заседании методического совета  
СПб ГБПОУ «Акушерский колледж»  
№ 6 от «18» марта 2021 года

ПРИНЯТО

Педагогическим советом СПб ГБПОУ  
«Акушерский колледж»  
№ 6 от «07» апреля 2021 года

Санкт-Петербург  
2021

## **1. Общие положения**

1.1. Настоящее Положение о порядке проведения государственной итоговой аттестации выпускников по программе подготовки специалистов среднего звена (далее - Положение) разработано в соответствии с:

— Федеральным законом от 29.12.2012 года от № 273 «Об образовании в Российской Федерации»;

— Федеральными государственными образовательными стандартами по образовательным программам среднего профессионального образования по направлениям подготовки, реализуемым в учреждении;

— Приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 14 июня 2013 г. № 464 «Об утверждении порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам среднего профессионального образования»;

— Приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 16 августа 2013 г. № 968 «Об утверждении порядка проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам СПО»;

— Методическими рекомендациями по организации выполнения и защиты выпускной квалификационной работы в образовательных организациях, реализующих образовательные программы среднего профессионального образования по программам подготовки специалистов среднего звена (направлены письмом Минобрнауки России от 20 июля 2015 г. N 06-846);

— Письмом Министерства образования и науки РФ от 12 июля 2017 г. N 06-ПГ-МОН-24914 О допуске выпускной квалификационной работы к защите;

— Регламентом проведения в СПб ГБПОУ «Акушерский колледж» государственной итоговой аттестации в форме защиты выпускной квалификационной работы с применением дистанционных образовательных технологий по программам подготовки специалистов среднего звена 31.02.02. «Акушерское дело», 34.02.01. «Сестринское дело».

1.2. Государственная итоговая аттестация (далее - ГИА) проводится в целях определения результатов освоения студентами образовательных программ и соответствия их требованиям федеральных государственных образовательных стандартов (далее - ФГОС) по специальностям подготовки.

1.3. Положение определяет порядок проведения ГИА выпускников, завершающих освоение имеющих государственную аккредитацию программ подготовки специалистов среднего звена в СПб ГБПОУ «Акушерский Колледж» (далее — колледж). Положение включает правила организации и проведения ГИА выпускников.

1.4. Колледж использует необходимые для организации образовательной деятельности средства при проведении государственной итоговой аттестации студентов.

1.5. Студентам и лицам, привлекаемым к государственной итоговой аттестации, во время ее проведения запрещается иметь при себе и использовать средства связи.

## **2. Государственная экзаменационная комиссия**

2.1. Государственные экзаменационные комиссии (далее – ГЭК) создаются по каждой образовательной программе среднего медицинского образования, реализуемой в колледже отдельно.

2.1.1. ГЭК формируется из преподавателей колледжа, имеющих высшую или первую квалификационную категорию; лиц, приглашенных из сторонних организаций, представителей работодателей или их объединений по профилю подготовки выпускников.

2.1.2. Состав ГЭК утверждается приказом директора колледжа.

2.2. ГЭК возглавляет председатель, который организует и контролирует деятельность государственной экзаменационной комиссии, обеспечивает единство требований, предъявляемых к выпускникам.

2.2.1. Председатель ГЭК утверждается Комитетом по образованию Санкт-Петербурга, не позднее 20 декабря текущего года на следующий календарный год (с 1 января по 31 декабря).

2.2.2. Председателем ГЭК утверждается лицо, не работающее в образовательной организации, из числа:

— руководителей или заместителей руководителей организаций, осуществляющих образовательную деятельность по профилю подготовки выпускников, имеющих ученую степень и (или) ученое звание;

— руководителей или заместителей руководителей организаций, осуществляющих образовательную деятельность по профилю подготовки выпускников, имеющих высшую квалификационную категорию;

— ведущих специалистов - представителей работодателей или их объединений по профилю подготовки выпускников.

2.3. Директор колледжа является заместителем председателя ГЭК. В случае создания в колледже нескольких государственных экзаменационных комиссий назначается несколько заместителей председателя государственной экзаменационной комиссии из числа заместителей директора, руководителей структурных подразделений колледжа или педагогических работников, имеющих высшую квалификационную категорию.

2.4. ГЭК действует в течение одного календарного года.

### **3. Форма государственной итоговой аттестации**

3.1. Формой ГИА в колледже является защита выпускной квалификационной работы (далее - ВКР).

3.2. ВКР способствует систематизации и закреплению знаний выпускника по специальности при решении конкретных задач, а также выяснению уровня подготовки выпускника к самостоятельной работе.

3.3. ВКР выполняется в виде дипломной работы.

3.4. Темы ВКР определяются колледжем. Студенту предоставляется право выбора темы ВКР, в том числе предложения своей тематики с необходимым обоснованием целесообразности ее разработки для практического применения. При этом тематика ВКР должна соответствовать содержанию одного или нескольких профессиональных модулей, входящих в образовательную программу СПО.

3.4.1. Для подготовки ВКР студенту назначается руководитель.

3.4.2. Закрепление за студентами тем ВКР, назначение руководителей осуществляется приказом директора.

3.5. Программа ГИА, требования к ВКР утверждаются директором после их обсуждения на заседании педагогического совета колледжа с участием председателей ГЭК.

3.6. ГИА выпускников не может быть заменена оценкой уровня их подготовки на основе текущего контроля успеваемости и результатов промежуточной аттестации.

### **4. Порядок проведения государственной итоговой аттестации**

4.1. К ГИА допускается студент, не имеющий академической задолженности и в полном объеме выполнивший учебный план по осваиваемой образовательной программе СПО.

4.2. ГИА включает подготовку и защиту ВКР. Обязательное требование - соответствие тематики выпускной квалификационной работы содержанию одного или нескольких профессиональных модулей.

4.3. Данное положение и Программа ГИА доводится до сведения студентов, не позднее, чем за шесть месяцев до начала государственной итоговой аттестации.

4.4. Защита ВКР проводится на открытых заседаниях ГЭК с участием не менее двух третей ее состава.

4.5. Результаты ГИА определяются оценками «отлично», «хорошо», «удовлетворительно», «неудовлетворительно» и объявляются в тот же день после оформления в установленном порядке протоколов заседаний ГЭК.

4.6. Решения ГЭК принимаются на закрытых заседаниях простым большинством голосов членов комиссии, участвующих в заседании, при обязательном присутствии председателя комиссии или его заместителя. При равном числе голосов голос председательствующего на заседании ГЭК является решающим.

4.7. Лицам, не проходившим ГИА по уважительной причине, предоставляется возможность пройти ГИА без отчисления из колледжа.

4.7.1. Дополнительные заседания ГЭК организуются не позднее четырех месяцев после подачи заявления лицом, не проходившим государственной итоговой аттестации по уважительной причине.

4.8. Студенты, не прошедшие ГИА или получившие на государственной итоговой аттестации неудовлетворительные результаты, проходят ГИА не ранее чем через шесть месяцев после прохождения государственной итоговой аттестации впервые.

4.8.1. Для прохождения ГИА лицо, не прошедшее ГИА по неуважительной причине или получившее на ГИА неудовлетворительную оценку, восстанавливается в колледже на период времени, установленный колледжем самостоятельно, но не менее предусмотренного календарным учебным графиком для прохождения ГИА соответствующей образовательной программы по специальности подготовки.

4.8.2. Повторное прохождение государственной итоговой аттестации для одного лица назначается не более двух раз.

4.9. Решение ГЭК оформляется протоколом в установленной форме, который подписывается председателем ГЭК (в случае отсутствия председателя - его заместителем) и секретарем ГЭК и хранится в архиве колледжа 10 лет.

## **5. Порядок проведения государственной итоговой аттестации для выпускников из числа лиц с ограниченными возможностями здоровья**

5.1. Для выпускников из числа лиц с ограниченными возможностями здоровья государственная итоговая аттестация проводится колледжем с учетом особенностей психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья таких выпускников.

5.2. При проведении ГИА обеспечивается соблюдение следующих общих требований:

— проведение ГИА для лиц с ограниченными возможностями здоровья в одной аудитории совместно с выпускниками, не имеющими ограниченных возможностей здоровья, если это не создает трудностей для выпускников при прохождении ГИА;

— присутствие в аудитории ассистента, оказывающего выпускникам необходимую техническую помощь с учетом их индивидуальных особенностей (занять рабочее место, передвигаться, прочитать и оформить задание, общаться с членами ГИА);

— пользование необходимыми выпускникам техническими средствами при прохождении ГИА с учетом их индивидуальных особенностей.

5.3. Выпускники не позднее, чем за 3 месяца до начала государственной итоговой аттестации подают письменное заявление о необходимости создания для них специальных условий при проведении государственной итоговой аттестации.

## **6. Порядок проведения государственной итоговой аттестации с применением дистанционных образовательных технологий**

6.1. Проведение ГИА с применением дистанционных образовательных технологий (далее – ДОТ) допускается при наличии объективных уважительных причин (подтвержденных документально), препятствующих обучающимся и (или) членам ГЭК лично присутствовать в Колледже:

— особых случаев, связанных с состоянием здоровья обучающихся и (или) с особенностями их психофизиологического развития;

*Положение о порядке проведения государственной итоговой аттестации выпускников по программе подготовки специалистов среднего звена*

- форс-мажорных обстоятельств;
- режима повышенной готовности или других особых случаев.

6.2. Решение о проведении ГИА с применением ДОТ принимает руководитель образовательной организации.

— Защита ВКР проводится на открытых заседаниях ГЭК с участием не менее двух третей ее состава в режиме видеоконференции в соответствии с Регламентом проведения в СПб ГБПОУ «Акушерский колледж» государственной итоговой аттестации в форме защиты выпускной квалификационной работы с применением дистанционных образовательных технологий по программам подготовки специалистов среднего звена 31.02.02. «Акушерское дело», 34.02.01. «Сестринское дело».

### **7. Порядок подачи и рассмотрения апелляции**

7.1. По результатам государственной аттестации выпускник, участвовавший в ГИА, имеет право подать в апелляционную комиссию письменное апелляционное заявление о нарушении, по его мнению, установленного порядка проведения ГИА и (или) несогласии с ее результатами (далее - апелляция).

7.2. Апелляция подается лично выпускником в апелляционную комиссию колледжа.

7.2.1. Апелляция о нарушении порядка проведения ГИА подается непосредственно в день проведения ГИА.

7.2.2. Апелляция о несогласии с результатами государственной итоговой аттестации подается не позднее следующего рабочего дня после объявления результатов ГИА.

7.3. Апелляция рассматривается апелляционной комиссией не позднее трех рабочих дней с момента ее поступления.

7.4. Состав апелляционной комиссии утверждается одновременно с утверждением состава ГЭК.

7.5. Апелляционная комиссия формируется в количестве не менее пяти человек из числа преподавателей колледжа, имеющих высшую или первую квалификационную категорию, не входящих в данном учебном году в состав ГЭК. Председателем апелляционной комиссии является директор колледжа либо лицо, исполняющее обязанности руководителя.

7.6. Апелляция рассматривается на заседании апелляционной комиссии с участием не менее двух третей ее состава.

7.6.1. На заседание апелляционной комиссии приглашается председатель соответствующей ГЭК.

7.6.2. Выпускник, подавший апелляцию, имеет право присутствовать при рассмотрении апелляции.

7.6.3. С несовершеннолетним выпускником имеет право присутствовать один из родителей (законных представителей).

7.6.4. Указанные лица должны иметь при себе документы, удостоверяющие личность.

7.7. Рассмотрение апелляции не является пересдачей ГИА.

7.8. При рассмотрении апелляции о нарушении порядка проведения ГИА апелляционная комиссия устанавливает достоверность изложенных в ней сведений и выносит одно из решений:

- об отклонении апелляции, если изложенные в ней сведения о нарушениях порядка проведения ГИА выпускника не подтвердились и/или не повлияли на результат государственной итоговой аттестации;

- об удовлетворении апелляции, если изложенные в ней сведения о допущенных нарушениях порядка проведения ГИА выпускника подтвердились и повлияли на результат государственной итоговой аттестации.

7.8.1. В последнем случае результат проведения ГИА подлежит аннулированию, протокол о рассмотрении этой апелляции не позднее следующего рабочего дня передается в государственную экзаменационную комиссию для реализации решения комиссии. Выпускнику предоставляется возможность пройти ГИА в дополнительные сроки, установленные колледжем.

7.9. Для рассмотрения апелляции о несогласии с результатами ГИА, полученными при защите ВКР, секретарь ГЭК не позднее следующего рабочего дня с момента поступления апелляции направляет в апелляционную комиссию выпускную квалификационную работу, протокол заседания ГЭК и заключение председателя ГЭК о соблюдении процедурных вопросов при защите подавшего апелляцию выпускника.

7.10. В результате рассмотрения апелляции о несогласии с результатами ГИА апелляционная комиссия принимает решение об отклонении апелляции и сохранении результата ГИА либо об удовлетворении апелляции и выставлении иного результата ГИА. Решение апелляционной комиссии не позднее следующего рабочего дня передается в ГЭК. Решение апелляционной комиссии является основанием для аннулирования ранее выставленных результатов ГИА выпускника и выставления новых.

7.11. Решение апелляционной комиссии принимается простым большинством голосов. При равном числе голосов голос председательствующего на заседании апелляционной комиссии является решающим.

7.11.1. Решение апелляционной комиссии доводится до сведения подавшего апелляцию выпускника (под роспись) в течение трех рабочих дней со дня заседания апелляционной комиссии.

7.12. Решение апелляционной комиссии является окончательным и пересмотру не подлежит.

7.13. Решение апелляционной комиссии оформляется протоколом, который подписывается председателем и секретарем апелляционной комиссии и хранится в архиве колледжа.