

Санкт-Петербургское государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение «Акушерский колледж»

СОГЛАСОВАНО
Протокол заседания Профсоюзного
комитета работников СПб ГБПОУ
«Акушерский колледж»
№ 18 от «16» марта 2017 года



УТВЕРЖДЕНО
Приказом Директора СПб ГБПОУ
«Акушерский колледж»
№ 26-о от «23» марта 2017 года



ПОЛОЖЕНИЕ О ПРЕМИРОВАНИИ И ОКАЗАНИИ МАТЕРИАЛЬНОЙ ПОМОЩИ РАБОТНИКАМ

ПРИНЯТО
Педагогическим советом СПб ГБПОУ
«Акушерский колледж»
№ 4 от «22» марта 2017 года

Санкт-Петербург
2017г.

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Настоящее положение о премировании и оказании материальной помощи работникам (далее по тексту «Положение») СПб ГБПОУ «Акушерский колледж» разработано в соответствии с:

- Трудовым кодексом РФ;
- Налоговым кодексами РФ;
- Законом Российской Федерации «Об образовании» 29.12.12 года № 273-ФЗ;
- Уставом СПб ГБПОУ «Акушерский колледж»;
- иными законодательными актами РФ

и устанавливает порядок и условия материального поощрения работников СПб ГБПОУ «Акушерский колледж».

1.2. Настоящее Положение вводится в целях усиления материальной заинтересованности, достижения лучших конечных результатов деятельности, улучшения качества работы, создания условий для проявления творческой активности каждого работника.

1.3. Настоящее Положение распространяется на работников, занимающих должности согласно штатному расписанию, работающих как по основному месту работы, так и по совместительству.

1.4. В настоящем Положении под премированием следует понимать выплату работникам денежных сумм сверх размера должностного оклада в виде премии.

1.5. Премирование направлено на усиление материальной заинтересованности и повышение ответственности работников в целях улучшения работы учреждения.

1.6. Премирование осуществляется на основе индивидуальной оценки администрацией Колледжа труда каждого работника и его личного вклада в обеспечение выполнения Колледжем уставных задач и договорных обязательств, достижения Колледжем устойчивого финансового положения и роста прибыли от финансово-хозяйственной деятельности.

1.7. Премирование работников по результатам их труда есть право, а не обязанность администрации и зависит, в частности, от количества и качества труда работников, финансового состояния Колледжа и прочих факторов, могущих оказывать влияние на сам факт и размер премирования.

1.8. Настоящее Положение регулирует деятельность Колледжа по премированию, а также по обеспечению социальной защиты и поддержки работников СПб ГБПОУ «Акушерский колледж» путем выплаты материальной помощи.

1.9. Настоящее «Положение» является нормативным актом, регламентирующим деятельность СПб ГБПОУ «Акушерский колледж».

2. ВИДЫ, РАЗМЕРЫ И ИСТОЧНИКИ ВЫПЛАТЫ ПРЕМИЙ

2.1. Премирование может осуществляться в отношении работников Колледжа:

2.1.1. По итогам успешной работы Колледжа за отчетный месяц, квартал.

2.1.2. По итогам успешной работы Колледжа за отчетный год, за учебный год.

2.1.3. За выполнение дополнительного объема работ.

2.1.4. За качественное и оперативное выполнение особо важных заданий и особо срочных работ, разовых заданий руководства.

2.1.5. За разработку и внедрение мероприятий, направленных на улучшение условий труда, техники безопасности и пожарной безопасности.

2.1.6. За профессиональное мастерство.

2.1.7. В связи с:

- юбилейной датой работника начиная с 50 лет - 5 000 рублей;
- выходом на пенсию – 5 000 рублей;

Положение о премировании и оказании материальной помощи работникам СПб ГБПОУ «АК»

- достижением работником стажа работы в колледже 20 лет и каждые последующие 5 лет – 3 000 рублей;
- наступлением каждых последующих 5 лет работы работника после выхода на пенсию – 3 000 рублей.

2.1.8.К праздникам:

- День медицинского работника;
- День учителя;
- День Победы (жители блокадного Ленинграда, малолетние узники концлагерей);
- День защитника отечества;
- Международный женский день;
- Новый год.

2.1.9. В связи с Юбилеем Колледжа.

2.1.10. За участие и победу в конкурсах различного уровня среди работников.

Размер премии к празднику зависит от финансового состояния Колледжа.

2.2. Размер единовременных премий (единовременного вознаграждения) определяется для каждого работника директором Колледжа в твердой сумме и зависит только от финансового положения Колледжа.

2.3. Премии по п.п. 2.1.1 и 2.1.2 распределяются премиальной комиссией, утвержденной приказом директора Колледжа.

2.4. Премии выплачиваются за счет экономии из ФЗП, больничных листов, вакантных должностей, средств, полученных от предпринимательской деятельности, и включаются в расчет среднего заработка, кроме премий по п.п. 2.1.7. -2.1.10.

3. ОСНОВАНИЯ ПРЕМИРОВАНИЯ РАБОТНИКОВ ПО ИТОГАМ РАБОТЫ ЗА ГОД

3.1. Основаниями премирования работников СПб ГБПОУ «Акушерский колледж» по итогам работы за год являются:

- выполнение Государственного задания;
- выполнение дополнительной работы (заведование кабинетом, кураторство, председательство ЦМК, дежурство по Колледжу и др.) помимо установленной педагогической учебной нагрузки;
- строгое выполнение должностных обязанностей согласно должностной инструкции;
- своевременное и успешное выполнение плановых мероприятий;
- строгое соблюдение Правил внутреннего трудового распорядка, трудовой дисциплины;
- выполнение срочных поручений администрации в течение года;
- проявление личной инициативы, внесение предложений о способах решения существующих проблем;
- большой объем выполненной сверхплановой работы, если за эту работу ранее не была установлена надбавка;
- организация конференций, конкурсов, соревнований.

3.2. Распределение премиального фонда производится премиальной комиссией Колледжа.

4. ОСНОВАНИЯ ДЛЯ СНИЖЕНИЯ СУММЫ ПРЕМИИ РАБОТНИКАМ ПО ИТОГАМ РАБОТЫ ЗА ГОД

4.1. Премиальный фонд и суммы премии работников СПб ГБПОУ «Акушерский колледж» по итогам работы за год зависят от:

- высокого % отсева обучающихся без учета обучающихся, уходящих в академический отпуск;
- некачественного выполнения должностных обязанностей согласно должностной инструкции;

Положение о премировании и оказании материальной помощи работникам СПб ГБПОУ «АК»

- несоблюдения Правил внутреннего трудового распорядка и трудовой дисциплины;
 - отказа выполнения поручений администрации.
- 4.2. Снижение суммы премии осуществляется в соответствии с Положением о премиальной комиссии.

5. РАЗМЕРЫ ПРЕМИЙ

5.1. Премирование работников осуществляется при наличии свободных денежных средств, которые могут быть использованы на материальное стимулирование работников без ущерба для основной деятельности Колледжа, в пределах выделенного финансового обеспечения на выполнение государственного задания на оказание государственных услуг и средств, полученных от предпринимательской деятельности.

6. ПОРЯДОК УТВЕРЖДЕНИЯ, НАЧИСЛЕНИЯ И ВЫПЛАТЫ ПРЕМИЙ

6.1. Премирование работников Колледжа производится на основании приказа директора Колледжа.

6.2. Единовременное (разовое) премирование, предусмотренное пунктом 2.1.3. - 2.1.5 настоящего Положения, осуществляется по факту выполнения работы, задания или поручения, внедрения мероприятий.

6.3. Основанием издания приказа о единовременном премировании работников в случаях предусмотренных п.2.1.3-2.1.5. настоящего Положения, может являться служебная записка руководителя структурного подразделения.

7. ПОРЯДОК ВЫПЛАТЫ МАТЕРИАЛЬНОЙ ПОМОЩИ

7.1. Материальная помощь выплачивается в целях социальной поддержки нуждающихся работников СПб ГБПОУ «Акушерский колледж»:

- по болезни работников продолжительностью более 30 дней- 3 000 рублей;
- в связи с форс-мажорными обстоятельствами (пожар, наводнение, грабеж) – 5 000,00 рублей;
- смерть близкого родственника (муж, жена, родители, дети) - 5 000 рублей;
- смерть работника Колледжа – 10 000 рублей (выплачивается родственникам).

7.2. Основанием для рассмотрения вопроса о выплате работнику материальной помощи является личное заявление на имя директора Колледжа с указанием причины ходатайства о выплате материальной помощи и подтверждающие документы.

7.3. В исключительных случаях, сумма материальной помощи по болезни, в связи с форс-мажорными обстоятельствами может быть увеличена до 7 000,00 рублей.

7.4. Решение о выплате материальной помощи принимается директором Колледжа.

7.5. Выплата материальной помощи производится на основании приказа директора Колледжа.

7.6. Данные выплаты производятся из экономии фонда оплаты труда и за счет средств от предпринимательской деятельности, и в расчет среднего заработка не включаются.

8. ЗАКЛЮЧЕНИЕ

8.1. Положение вступает в силу с момента его утверждения.

8.2. В настоящее Положение могут быть внесены изменения и дополнения, которые согласовываются с председателем профкома и фиксируются в листе регистрации изменений, дополнений и ревизий документа.

Лист согласований

**ПОЛОЖЕНИЯ О ПРЕМИРОВАНИИ И ОКАЗАНИИ МАТЕРИАЛЬНОЙ ПОМОЩИ
РАБОТНИКАМ**

РАЗРАБОТЧИК

Главный бухгалтер СПб ГБПОУ «АК»

Суханова Е.В. /  /

« 20 » марта 2017 г.

СОГЛАСОВАНО

Юрист СПб ГБПОУ «АК»

Запуниди А.В. /  /

« 20 » марта 2017 г.

СОГЛАСОВАНО

Зам директора по УР СПб ГБПОУ «АК»

Васильева Е.В. /  /

« 20 » марта 2017 г.